



Comune di Isili



Provincia Sud Sardegna
09056 Piazza San Giuseppe n.6
Tel.0782/804460-804461 Fax 0782/804469
Email affarigenerali@comune.isili.ca.it Pec protocollo.isili@pec.it

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Numero 6 Del 11-03-2019

Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2019/2021 E RILEVAZIONE SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO E/O ECCEDEXENZE.

L'anno duemiladiciannove il giorno undici del mese di marzo alle ore 12:30, in Isili nella sede Comunale, si è adunata la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

PILIA LUCA	SINDACO	A
DOA VALERIO	VICE SINDACO	P
CONTINI MONICA	ASSESSORE	P
MELIS ENRICO	ASSESSORE	A
FAEDDA ERICA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assume la presidenza il Dott. DOA VALERIO in qualità di VICE SINDACO assistito dal Segretario Comunale Dott.ssa Cau Graziella.

Viene sottoposta alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione, relativa all'oggetto e predisposta dall'Unità Operativa "Ragioneria – Programmazione – Tributi – Personale - Patrimonio", presentata nel testo seguente:

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del

personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;

DATO ATTO CHE l'art. 1, c. 557, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come sostituito dall'art. 14, c. 7, della manovra finanziaria estiva (L. 122/2010), laddove dispone che “ai fini del concorso delle Autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso la parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;
- razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratiche - amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;
- costituiscono spese di personale anche quelle “sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 8 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente” (comma 557-bis);
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione delle spese di personale scatta il divieto di assunzione già previsto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno (comma 557-ter);

ATTESO CHE il comma 557-quater prevede che, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni, il contenimento delle spese di personale *con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione (triennio “fisso” 2011-2013; comma aggiunto dal comma 5-bis dell'art. 3, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114);*

RICHIAMATA la nota del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 42335 dell'11.08.2016 con la quale si ripristinano le capacità assunzionali essendosi conclusa la procedura di ricollocazione delle unità soprannumerarie delle provincie di cui all'art 1 c 424 della Legge di stabilità 2015 come meglio specificato nella circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 del 29.01.2015 (vedi nota dell' 8 giugno 2016 n 22407 della Direzione generale degli enti locali e finanza della RAS);

DATO ATTO che la Corte dei Conti Sezione Autonomie si è già espressa sull'applicazione dell'art. 1 comma 557-quater della legge 296/2006 ai fini del calcolo della riduzione delle spese di personale con la deliberazione n. 25/2014 confermando, peraltro, la lettura letterale delle norme vigenti:

“In luogo del menzionato parametro temporale “dinamico”, il legislatore introduce – anche per gli enti soggetti al patto di stabilità interno – un parametro temporale fisso e immutabile, individuandolo nel valore medio di spesa del triennio antecedente alla data di entrata in vigore dell'art. 3, comma 5 bis, del dl n. 90/2014, ossia del triennio 2011/2013; in particolare, il riferimento espresso ad un valore medio triennale – relativo, come detto, al periodo 2011/2013 – in luogo del precedente parametro di raffronto annuale, avvalorando ulteriormente la necessità di prendere in considerazione, ai fini del contenimento delle spese di personale, la spesa effettivamente sostenuta”;

RICHIAMATO altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici e il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo adottate con il Decreto 8/05/2018 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

CONSIDERATO che sulla base del sopra richiamato articolo e delle linee guida, la dotazione organica ha perduto la centralità come strumento di programmazione rispetto al programma del fabbisogno, per cui, secondo l'impostazione definita dal Decreto Legislativo n°75/2017, il concetto di “dotazione organica” si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente, nel caso degli enti locali, che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei *budget* assunzionali;

RILEVATO che la Dotazione Organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557-quater, della Legge n. 296/2006 e s.m.i., (media triennio 2011/2013) è pari a € 756.194,81;

EVIDENZIATO che, sulla base della normativa vigente relativa al contenimento della spesa di personale, la capacità assunzionale dell'Ente è data dai risparmi di spesa derivanti dalle cessazioni di personale intervenute nel triennio precedente così come previsto dall'art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014;

RICHIAMATA integralmente la deliberazione della G.C. n. 19 del 15.03.2018, relativa alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020, con la quale si era stabilita in € 105.881,68 la capacità assunzionale dell'Ente nell'anno 2018;

EVIDENZIATO che nel corso del 2018, sulla base della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020, approvata con deliberazione G.C. n. 19 del 15.03.2018, come modificata con deliberazione G.C. n. 32 del 24.05.2018, si è proceduto all'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo di Istruttore Amministrativo, con contratto a tempo indeterminato e parziale, 25 ore su 36, con una spesa annua di € 21.462,20;

DATO ATTO che all'interno dell'organico dell'Ente vi è n. 1 unità di personale di categoria C, posizione economica C3, in comando dalla Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo, in servizio per la durata di anni uno, eventualmente prorogabili a partire dal 01.05.2018, con totali costi a carico della R.A.S. ai sensi delle LL.RR. 12/2005 e 3/2008, e che, pertanto, tale utilizzo non influisce sulla determinazione della spesa di personale rilevante ai fini della presente programmazione;

DATO ATTO altresì che con deliberazione della G.C. n. 90 del 10.12.2018 si è provveduto alla modificazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 prevedendo, per il 2019, l'assunzione di n. 2 posti a tempo pieno e determinato categoria D1, posizione economica D1, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile esperti in materia finanziaria e contabile e nella predisposizione di gare d'appalto da assegnare all'Ufficio di Piano del Plus Sarcidano Barbagia di Seulo per numero 12 mesi;

EVIDENZIATO che le spese per le assunzioni a tempo determinato, programmate con la deliberazione sopra richiamata, risultano non incidere sulle limitazioni alle spese di personale dalla normativa vigente e sulla capacità assunzionale dell'Ente previste, poiché finanziate con fondi esterni (Regionali), come evidenziato dalla Sezione di Controllo della Corte dei Conti della Regione Friuli Venezia Giulia nella Deliberazione n° 56 del 20 settembre 2017;

VISTO l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

ATTESO che nell'anno 2018 si sono verificate le seguenti cessazioni di personale di ruolo:

- N. 1 Collaboratore amministrativo, Cat. B3, posizione economica B6 (Costo annuo € 31.771,78);
- N. 1 Esecutore tecnico specializzato, Cat. B, posizione economica B2 (Costo annuo € 29.366,53);

CONSIDERATO che, in seguito alle assunzioni e cessazioni di personale intervenute nell'anno 2018, sulla base della normativa vigente, la capacità assunzionale del Comune per il 2019 risulta pari a € 145.557,79 (capacità assunzionale 2018 – assunzioni + cessazioni);

DATO ATTO che l'organico dell'Ente alla data odierna è il seguente:

Segretario Comunale in convenzione con i Comuni di Serri e Nurallao – al 40%

Unità Operativa Affari Generali – Servizi Demografici – Servizi Sociali:

- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo pieno e indeterminato Cat. D, posizione economica D1– Responsabile di Servizio;
- n. 1 Istruttore Direttivo Socio Educativo a tempo indeterminato e parziale, 34 ore settimanali, cat. D, posizione economica D1;
- n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, cat. C, posizione economica C4;

- n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, cat. C, posizione economica C4 ;
- n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato e parziale, 25 ore settimanali, Cat. C., posizione economica C1;
- n. 1 Collaboratore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, cat B3, posizione economica B4;
- n. 1 Collaboratore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato cat B3, posizione economica B6;

Unità Operativa Ragioneria – Programmazione – Tributi – Personale – Patrimonio:

- n. 1 Istruttore Direttivo Contabile a tempo pieno e indeterminato Cat. D, posizione economica D4;
- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo pieno e indeterminato Cat. D, posizione economica D1;
- n. 1 Istruttore Contabile a tempo pieno e indeterminato Cat. C, posizione economica C4;

Unità Operativa Edilizia – Urbanistica – Lavori Pubblici – Commercio – Vigilanza

- n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato Cat. D, posizione economica D4;
- n. 1 Istruttore Direttivo dell'Area di vigilanza a tempo pieno e indeterminato Cat. D, posizione economica D2;
- n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, cat. C, posizione economica C4;
- n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, cat. C, posizione economica C3;
- n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, cat. C, posizione economica C1;
- n. 1 Esecutore tecnico specializzato a tempo pieno e indeterminato, Cat. B, posizione economica B2;

Unità Operativa Servizi Culturali:

- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo pieno e indeterminato Cat. D, posizione economica D4–Responsabile di Servizio;
- n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, cat. C, posizione economica C2 (in mobilità interna per 18 ore settimanali nell'Unità Operativa Affari Generali – Servizi Demografici – Servizi Sociali);
- n. 1 Istruttore Amministrativo (in comando dalla Comunità Montana in servizio per la durata di anni uno, eventualmente prorogabili a partire dal 01.05.2019) a tempo pieno e indeterminato, cat. C, posizione economica C (Nessun costo per l'Ente);

RILEVATO che la spesa prevista nell'anno 2019, per il personale attualmente in servizio, depurata delle componenti da escludere ai sensi della sentenza Corte dei conti, Sez. Autonomie, 31 marzo 2015, n. 13, è pari ad € 631.991,17;

DATO ATTO che, ai fini del rispetto del vincolo imposto dall'art. 1, comma 557-quater, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. (spesa media triennio 2011/2013 pari ad € 756.194,81) la programmazione di spesa di personale non può superare la soglia di € 124.203,64 per le nuove assunzioni (differenza fra limite massimo di spesa e spesa per il personale in servizio) valore inferiore alla capacità assunzionale data dalle cessazioni del triennio precedente;

CONSIDERATO che nel triennio 2019/2021 sono previste in cessazione le seguenti unità di personale:

- Anno 2019
 - n. 1 Istruttore Direttivo Contabile a tempo pieno e indeterminato Cat. D, posizione economica D4 per raggiungimento limiti di età (Costo annuo € 50.775,41);
 - n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, cat. C, posizione economica C4, dimissioni volontarie per pensionamento anticipato "Quota cento" (Nota di preavviso prot. n. 751 del 29.01.2019) (Costo annuo 34.036,18);
- Anno 2020
 - n. 1 Istruttore Direttivo Contabile a tempo pieno e indeterminato Cat. D, posizione economica D4 per raggiungimento limiti di età (Costo annuo 50.615,51);
- Anno 2021
 - nessuna cessazione prevista

RILEVATO che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

CONSIDERATO pertanto necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

RILEVATO che nell'ambito della revisione della dotazione organica, come sopra definita, è stata effettuata anche la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero (note dei responsabili di servizio prot. n. 2213 del 11.03.2019);

CONSIDERATA la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CONSIDERATI, inoltre, i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, approvati con propria Deliberazione n. 92 del 10/12/2018;

VALUTATE le proposte dei Responsabili di posizione organizzativa riguardanti i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria e allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, tenuto conto del contingente di personale in servizio e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

DATO ATTO che nella programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020, approvata con deliberazione della G.C. n. 19 del 15.03.2018, come modificata con le deliberazioni G.C. nn. n. 32 del 24.05.2018 e n. 90 del 10.12.2018, si era programmata l'assunzione per l'anno 2018 delle seguenti figure professionali per le quali si ritiene dover procedere alla riprogrammazione:

- n. 1 Esecutore tecnico specializzato, cat B, a tempo indeterminato e parziale 25 ore su 36;
- n. 2 Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile, cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno e determinato, 12 mesi (Costo sostenuto totalmente con finanziamenti Regionali);

RITENUTO di predisporre il programma triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 e il piano occupazionale 2020, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese di personale e con il quadro normativo vigente, nell'ambito dell'esercizio della competenza giuntale in materia, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi e compatibilmente con le disponibilità finanziarie del bilancio annuale;

PRECISATO che il presente programma di assunzioni è suscettibile di ulteriori variazioni e integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il C.C.N.L. vigente per il personale non dirigente del comparto Funzioni Locali;

VISTI:

- il T.U. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 s.m.i.;
- la normativa vigente;

PROPONE

- 1) Di dare atto, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001, che nell'organico dell'Ente non sussistono situazioni di eccedenza o di esubero di personale;
- 2) Di dare atto che la Dotazione Organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557-quater, della Legge n. 296/2006 e s.m.i., (media triennio 2011/2013) è pari a € 756.194,81;

- 3) Di dare atto che la capacità assunzionale del Comune, in base a quanto indicato in narrativa, risulta pari ad € 124.203,64 nel 2019 , € 209.015,23 nel 2020 e 259.790,64 nel 2021;
- 4) Di procedere come segue alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021:

Anno 2019

- N. 1 Istruttore Direttivo Contabile Cat. D a tempo pieno e indeterminato a cui assegnare l'incarico di responsabile del servizio finanziario;
- N. 1 Esecutore tecnico specializzato Cat. B a tempo indeterminato e parziale, 25 ore su 36;
- N. 2 Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno e determinato, 12 mesi (Costo sostenuto totalmente con finanziamenti Regionali);

Anno 2020

Nessuna Assunzione

Anno 2021

Nessuna assunzione

- 5) Di dare atto che la spesa prevista per l'assunzione del personale in programmazione, con costi a carico del bilancio comunale, è pari a € 69.923,12 annui, e risulta stanziata nel predisponendo bilancio di previsione 2019/2021 (Missione 1/Programmi 3 e 6);
- 6) Di dare atto che il presente programma di assunzioni è suscettibile di ulteriori variazioni e integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire.

PROPONE, altresì

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000 al fine di consentire la conclusione tempestiva del relativo procedimento.

COMUNE DI ISILI - Provincia Sud Sardegna

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LGS. 18.08.2000, N. 267:

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 11-03-2019

Il Responsabile del servizio
F.to Podda Pier Giorgio

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 11-03-2019

Il Responsabile del servizio
F.to Podda Pier Giorgio

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta così come sopra riportata e ritenuto di procedere alla sua approvazione;

Acquisiti i pareri di cui all'art.49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. In conformità alla stessa approvandola integralmente nel testo proposto.

Con successiva votazione, ad unanimità espressa con alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso:.

IL VICE SINDACO
F.to Dott. DOA VALERIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Cau Graziella

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo online del Comune il giorno 15-03-2019 e vi rimarrà pubblicata per n. 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 37, comma 3, della L.R. n.2/2016.

Isili, 15-03-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Cau Graziella
