



Comune di Isili



Provincia del Sud Sardegna

09056 Piazza San Giuseppe n.6

Tel.0782/802013 Fax 0782/804469

E Mail servizisociali@comune.isili.ca.it Pec protocollo.isili@pec.it

UNITA' OPERATIVA
"AFFARI GENERALI – SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZI SOCIALI"

LETTERA DI INVITO

Spett.le Operatore Economico

OGGETTO: lettera di invito per procedura di gara indetta attraverso la centrale regionale di committenza SardegnaCAT, ai sensi degli art. 35, 36, 37, 58, 144, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa ex art 95 del d.lgs 50/2016 per la gestione del servizio - Ludoteca comunale - . **CIG. Z6432251FA**

IN ESECUZIONE DELLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. N° 50 del 17.06.2021

Viene avviata una procedura di gara per l'affidamento della gestione del Servizio in oggetto, indetta ai sensi degli artt. 35 , 36, 37, 58, 144, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa ex art 95, del D. Lgs 50/2016 , mediante il sistema telematico di negoziazione Sardegna CAT e attraverso la pubblicazione di una RDO rivolta ai fornitori regolarmente iscritti nella piattaforma, categoria AL 96 - SERVIZI SOCIALI

L'operatore economico

E' INVITATO A PRESENTARE OFFERTA

Entro le ore 23:59 del 27 giugno 2021

l'offerta dovrà contenere, pena l'esclusione, tutti i documenti di seguito elencati. Farà fede la trasmissione nel sistema del ricevimento degli allegati e dell'offerta. Il recapito dell' offerta oltre il termine sopraindicato non sarà ritenuta valida.

Il concorrente dovrà inserire a sistema (a pena di esclusione), la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerte economica.

1) ENTE APPALTANTE - Comune di Isili, Funzionario Responsabile del Procedimento : Dott.ssa Sara Asili

2) OGGETTO DELL'APPALTO : Gestione del servizio ludoteca comunale 2021

3) IMPORTO DELL'APPALTO: pari ad € 9.500,00 I.V.A al 5% .ESCLUSA, onnicomprensivi di spese varie quali acquisto materiali ludici, di facile consumo, organizzazione di gite, escursioni, ecc., comprese nel ribasso;

4) PERSONALE: La ditta aggiudicataria dovrà garantire il servizio con le seguenti figure professionali munite de titolo sotto richiesto:

- **N.1 coordinatore - n. ore 20**

Requisiti: Laurea in Pedagogia o scienza dell'educazione con esperienza almeno triennale nel coordinamento di ludoteche e/o centri gioco e/o centri di aggregazione sociale .

- **Operatori educatori professionali/ ludotecari/ assistenti educativi: n. 320 ore complessive (comprese quelle per la programmazione)**

Requisiti (allegato alla DGR n. 28/11 del 19.06.2009 “requisiti per l'autorizzazione al funzionamento delle strutture e dei servizi educativi per la prima infanzia”): qualifica professionale di :ludotecario, diploma tecnico dei servizi sociali, diploma di assistente di comunità infantili, diploma di maturità rilasciato dal liceo psico-pedagogico, diploma di maturità magistrale, laurea triennale in scienze dell'educazione o in scienze della formazione, educatori come previsto dall'articolo 13, comma 11, della L.R. 21.04.2005 n.7 “Disposizioni per la formazione del Bilancio Annuale e Pluriennale della Regione (Legge Finanziaria 2005), i titoli riconosciuti equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di legge;

- **Operatore addetto ai servizi generali: n.80 ore complessive**

Il personale ausiliario addetto ai servizi generali, oltre a quanto previsto nei contratti di lavoro di settore, svolge compiti di assistenza, pulizia e sanificazione, riordino e cura degli ambienti interni ed esterni, dei materiali ludici e di arredo, preparazione dei materiali didattici e concorre al buon funzionamento dell'attività complessiva del servizio.

Si occuperà in maniera esclusiva della sanificazione dei locali, dei servizi igienici e delle attrezzature utilizzate durante le attività.

5) MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: L'appalto è finanziato con mezzi propri del bilancio del Comune di Isili. I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale d'appalto.

6) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO: Cauzioni e garanzie richieste: Garanzie provvisorie: 2% del valore della gara, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.50/2016, quantificate in € 200,00.

Garanzia definitiva: verrà calcolata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

7) FORMA GIURIDICA CHE DOVRÀ ASSUMERE IL RAGGRUPPAMENTO DI OPERATORI ECONOMICI AGGIUDICATARI DELL'APPALTO: Il raggruppamento eventualmente aggiudicatario dovrà essere costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

8) CONDIZIONI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA: Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente Disciplinary, costituiti da:

a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), c) (*consorzi stabili*), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;

b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*aggregazioni tra le imprese*

aderenti al contratto di rete, g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs 50/2016;

c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all' art. 45 del D.Lgs 50/2016 e di cui all'art. 62, del DPR 207/2010, nonché del presente Disciplinare.

9) REQUISITI DI ORDINE GENERALE : Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

10) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (ART. 83 DEL D.LGS. N. 50/2016):

- iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia;

- (per le società cooperative e per i consorzi di cooperative) iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative.

11) AVVALIMENTO: Al fine di usufruire dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, *“L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto”.*

Ai sensi dell'art. 89, commi 5-9 del citato D.Lgs.50/2016.

5. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

6. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

7. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

9. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

10. L'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

12) LUOGO DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO : Parco Asusa di Isili

13) DOCUMENTI DA INCLUDERE NEL PLICO : Nella busta “A - documentazione” predisposta secondo gli allegati alla presente, dovrà essere presentata, a pena di esclusione :

1. Documento unico di gara europeo (DGUE);
2. Documento comprovante il versamento della garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, (art. 5 del presente invito). Le ditte che intendono fruire delle riduzioni dell'importo previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs 50/2016, devono segnalare il possesso dei relativi requisiti e documentarli nei modi prescritti dalle norme vigenti allegando le certificazioni alla documentazione amministrativa.
3. Copia del Capitolato sottoscritta per presa visione ed accettazione;
4. patto d'integrità sottoscritto per presa visione e accettazione;
5. Allegato D, Modello di dichiarazione di impegno a costituire A.T.I., se ricorre il caso;
6. Allegato E, Avvalimento per impresa concorrente, se ricorre il caso;
7. Allegato G, Avvalimento per impresa ausiliaria, se ricorre il caso.

Busta " B -offerta tecnica", Progetto tecnico organizzativo per la gestione del servizio di ludoteca, firmato digitalmente: il progetto dovrà essere composto da un numero massimo di 6 pagine, esclusi indici, copertine e materiale informativo e promozionale, foglio A4, orientamento verticale, carattere times new roman, dimensione carattere 12, righe per foglio N°27, spaziatura fra le righe: 1,5. Non si terrà conto di testi scritti in modo difforme da quanto appena indicato.

Il progetto tecnico dovrà obbligatoriamente far riferimento ai sotto elencati criteri:

Tabella A - OFFERTA TECNICA punteggio massimo attribuibile 80/100:

la valutazione del progetto sarà effettuata attribuendo un punteggio ai seguenti indicatori:

<i>punti</i>	Oggetto e criterio di valutazione	Giudizio	punt. maX
20	Analisi di contesto e proposta progettuale in relazione alla cornice pedagogica di riferimento sulla base dei bisogni dei bambini e delle bambine della fascia 6-11 anni	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
		Modesto: <i>descrizione esigua e non connotata di completa concretezza e realizzabilità</i>	0,4
		Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,6
		Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,8
		Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	1
30	Metodologia del lavoro ludotecario: descrizione delle attività ludiche, laboratori e di animazione in relazione alla fascia d'età 6-11 anni progettazione, programmazione, osservazione, verifica e valutazione delle esperienze	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
		Modesto: <i>descrizione esigua e non connotata di completa concretezza e realizzabilità</i>	0,4
		Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,6
		Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,8
		Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	1
10	Relazione con le famiglie dei bambini che frequentano la ludoteca. Strategie per il loro coinvolgimento attivo nel servizio e nelle attività della ludoteca.	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
		Modesto: <i>descrizione esigua e non connotata di completa concretezza e realizzabilità</i>	0,4
		Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,6
		Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,8
		Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	1
20	Attività per l'integrazione dei minori con disabilità o in situazione di svantaggio	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
		Modesto: <i>descrizione esigua e non connotata di completa concretezza e realizzabilità</i>	0,4
		Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,6
		Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,8
		Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	1
80	Totale		80

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO

La stazione appaltante non procederà all'assegnazione dell'appalto qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti.

Il limite minimo di congruità è stabilito in almeno **40 punti complessivi su 80 disponibili**, al di sotto di questo punteggio non avverrà la valutazione dell'offerta economica.

Busta “C- offerta economica”.

L'*offerta economica* dovrà essere formulata sull'importo totale posto a base di gara.

Nella valutazione della *Offerta Economica* si procederà secondo il seguente criterio :

TABELLA B - offerta economica

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso. Il suddetto prezzo costituirà parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte. Pertanto, la commissione attribuirà a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l'applicazione della seguente formula : $X = \frac{P_i \times C}{P_o}$ Ove : X = coefficiente totale attribuito al concorrente Pi = prezzo più basso C = fattore ponderale (20) Po = prezzo offerto	Punteggio massimo 20
---	-----------------------------

La busta “**B- offerta economica**” contenente, a pena di esclusione, l'offerta economica redatta obbligatoriamente secondo l'allegato C), formulata mediante indicazione del prezzo offerto e del ribasso, espresso in cifre e in lettere, offerto sull'importo posto a base di gara. Il ribasso espresso in punti percentuali potrà essere formulato con un massimo di due cifre decimali dopo la virgola. L'offerta economica, regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo (€ 16,00), se dovuta, deve essere redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di procura speciale, da inserire con allegata copia di un documento in corso di validità del sottoscrittore, ovvero sottoscritta con firma autenticata nei modi previsti dal DPR 445/2000, senza altri documenti.

Si specifica che:

- la dichiarazione di offerta economica dovrà contenere, altresì a pena l'esclusione, l'indicazione dei costi relativi alla manodopera e agli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro , ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs 50/2016;
- verranno escluse dalla gara le offerte economiche di importo uguale o superiore a quello posto a base d'asta. In caso di discordanza fra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà preso in considerazione il valore più conveniente per la Stazione Appaltante;
- in caso di concorrenti plurisoggettivi, l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti;
- il modulo d'offerta deve essere datato e sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante della Ditta e non può presentare correzioni non espressamente confermate e sottoscritte dalla ditta stessa;
- la presentazione dell'offerta, che ha natura di offerta irrevocabile, costituisce accettazione incondizionata di tutte le clausole del presente bando e della documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

15) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE : l'aggiudicazione avviene secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. a) del D.Lgs 50/2016. La commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016, successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte,

valuterà le proposte dei concorrenti attribuendo fino a 100 punti secondo l'articolazione del seguente punteggio:

- progetto tecnico di gestione 80/100
- offerta economica 20/100.

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa, risultante dalla graduatoria di merito ottenuta attribuendo a ciascuno un punteggio pari alla somma dei singoli valori assegnati ai vari criteri di valutazione.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti, si procederà con pubblico sorteggio.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, in tal caso non si applicherà il termine dilatorio ai fini della stipula del contratto.

16) SVOLGIMENTO DELLA GARA: la **seduta pubblica si terrà il 28 giugno ore 09:00** presso la sede del Comune di Isili, Uffici dei servizi sociali, piano I. In tale data e ora, il seggio di gara provvederà a:

- verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- aprire la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente, verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- procedere all'ammissione delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare alle fasi successive. In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta economica dello stesso;
- procedere, in assenza di problemi connessi al superamento della fase di qualifica dei concorrenti, alla verifica del contenuto delle offerte tecniche al fine di verificarne l'integrità e all'esito dichiarare chiusa la seduta pubblica;
- valutare, **in una o più sedute riservate**, le offerte tecnico-qualitative;
- procedere, una volta conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, all'apertura delle offerte economiche, **in seduta pubblica in data che verrà comunicata a tutti gli operatori ammessi**, dando lettura del prezzo offerto da ciascun concorrente e alla formulazione della graduatoria provvisoria.

Alle sedute pubbliche sono ammessi a partecipare, in n° di 1 (uno) per ciascuna impresa, i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti (è necessario presentare valido documento di identità).

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di :

- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- procedere ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

17) MOTIVI DI ESCLUSIONE : Saranno escluse le richieste:

1. Prive della sottoscrizione digitale;
2. Prive della dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione;

3. Contenenti informazioni non veritiere;

4. Effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, che può essere accertato in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Saranno escluse altresì le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Invito/disciplinare, nell'allegato Capitolato tecnico e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonchè offerte incomplete e/o parziali; le imprese concorrenti che offrano un valore economico superiore a quello indicato quale base d'asta.

18) SOCCORSO ISTRUTTORIO : ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

Costituiscono irregolarità non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

19) EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE : si sottolinea che la proposta di aggiudicazione non equivale al contratto ma resta subordinata alla determinazione di aggiudicazione che verrà adottata dal Funzionario Responsabile, dopo la verifica sul possesso dei requisiti prescritti.

20) TERMINI DI VALIDITA' DELL'OFFERTA : decorsi centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, gli offerenti, previa formale comunicazione potranno svincolarsi dalla stessa. Il Comune rimarrà vincolato soltanto ad avvenuta verifica sul possesso dei requisiti e successiva stipula del contratto di appalto.

21) INFORMATIVA EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (RGDP): Il Comune di Isili con sede in Isili, Piazza San Giuseppe nr. 6, email: affari generali@comune.isili.ca.it, pec: protocollo.isili@pec.it, tel: 0782/802013, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell' Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati" , i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

IN ALTERNATIVA

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove

obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60** – Tel: **070/42835** – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

22) PUBBLICITÀ : Il presente invito, trasmesso dal sistema SardegnaCAT, viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune, sul sito internet all'indirizzo www.comuneisili.ca.it, nella sezione bandi di gara, unitamente a tutta la documentazione relativa alla procedura di cui trattasi. Le ditte invitate possono consultare e scaricare la documentazione da utilizzare per le finalità connesse alla partecipazione alla predetta procedura dal sistema SardegnaCat.

Il R. U. P. è la sottoscritta dott.ssa Sara Asili.

23) INFORMAZIONI SULL'ESITO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO : L'esito della procedura di affidamento avviata con la presente richiesta di offerta sarà reso noto con avviso di post-informazione pubblicato sul sito internet dell'amministrazione : www.comune.isili.ca.it

Isili, 17/06/2021

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Sara Asili)