



Comune di Isili



Provincia del Sud Sardegna

09056 Piazza San Giuseppe n.6

Tel.0782/802013 Fax 0782/804469

Mail affarigenerali@comune.isili.ca.it Pec protocollo.isili@pec.it

UNITA' OPERATIVA "SERVIZI CULTURALI"

AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA B), D.LGS 50/2016, DA SVOLGERE IN MODALITA' TELEMATICA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA ELETTRONICA SARDEGNA CAT E DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 3 D. LGS 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOCIAL MEDIA MANAGER, OVVERO DI GESTIONE DEI PROFILI SOCIAL DEL COMUNE DI ISILI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

Che il Comune di Isili intende acquisire manifestazioni di interesse, da parte di operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati, ad essere invitati alla successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs n. 50/2016, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs 50/2016 da esperire tramite la centrale regionale di committenza della Regione Sardegna "SARDEGNACAT", per l'affidamento del servizio di Social Media Manager ovvero di gestione dei profili social del Comune di Isili.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla gara ed è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenze, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'amministrazione procedente.

Con il presente avviso non è, pertanto, indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale, paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio, o altre classificazioni.

Il Comune di Isili, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, si riserva di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito alla successiva procedura negoziata o anche di modificarne le modalità attuative o sostituirla con altri procedimenti, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati. Ferma restando la predetta facoltà, potrà procedersi anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

L'Amministrazione si riserva, all'atto dell'eventuale successiva indizione della procedura di aggiudicazione dell'appalto, la possibilità di individuare ulteriori requisiti per la partecipazione alla procedura negoziata.

Resta inteso che la manifestazione d'interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che dovranno essere di nuovo dichiarati dagli interessati ed accertati dal Comune in occasione del successivo procedimento di gara.

Art. 1 - Stazione appaltante

Art. 2 - Denominazione e tipo di appalto

Acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento con procedura negoziata, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 del servizio di Social Media Manager ovvero di gestione dei profili social del Comune di Isili da aggiudicare successivamente secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs 50/2016 con l'utilizzo del mercato elettronico "Cat Sardegna".

Art.3 – Oggetto e descrizione dell'appalto.

Il servizio consiste nell'attività di gestione e costante aggiornamento dei canali social afferenti al Comune di Isili e nel conseguente raggiungimento di determinati obiettivi strategici, di seguito riportati.

Ad oggi, risultano attivati canali social dedicati al Comune di Isili attraverso le seguenti piattaforme:

- Facebook
- Instagram

➤ L'attività svolta dovrà perseguire i seguenti obiettivi, qualitativi e quantitativi:

Obiettivi qualitativi:

1. Consolidamento del sistema di gestione dei social media del Comune di Isili in modo tale da rispondere in maniera adeguata alle esigenze comunicative dell'Ente periodicamente esplicitate dall'Unità Operativa "Servizi Culturali";
2. Divulgazione della conoscenza delle caratteristiche e delle peculiarità del territorio del Comune di Isili e dei valori storici, culturali, artistici e turistici che lo stesso è in grado di realizzare;

Obiettivi quantitativi:

1. Crescita della community social in termini numerici (obiettivo: +30%)
 2. Sviluppo e potenziamento dell'engagement da parte della community (obiettivo: +40%)
- L'aggiudicatario dovrà garantire i seguenti servizi, afferenti a diversi ambiti di azione:

PROMOZIONE, PRESENZA E PARTECIPAZIONE

- Promozione delle iniziative di carattere culturale, turistico, artistico e sportivo che si svolgono sul territorio del Comune di Isili, in particolare di quelle organizzate dall'Amministrazione Comunale, e condivisione sui social dei contenuti raccolti.

STRATEGIA E PROGRAMMAZIONE

- Definire nel dettaglio, in sinergia con i Servizi Culturali, gli obiettivi e le strategie di comunicazione;
- Partecipare agli incontri di pianificazione delle attività, con periodicità mensile;

CONTENT MANAGEMENT

- Definizione del piano editoriale mensile da condividere su piattaforme tipo Drive al fine di una condivisione permanente di quanto verrà successivamente pubblicato;
- Redazione e ricerca di nuovi contenuti anche relativamente ai temi caratterizzanti le singole attività di programmazione proposte dai Servizi Culturali;
- Pubblicazione 3/4 post a settimana;
- Moderazione dei commenti pubblicati;

MONITORAGGIO E ANALISI

- Monitoraggio regolare del web e attività di *social listening* al fine di valutare il cambiamento di percezione del Comune di Isili e delle azioni dei Servizi Culturali nel corso del tempo;
- Report trimestrale contenente almeno i seguenti dati, per ogni profilo attivato, al fine di poter meglio calibrare le azioni successive:
 - Numero fan/follower e percentuale di incremento;
 - Anagrafica community (età, provenienza, professione, interessi...);
 - Numero e Incremento copertura e interazioni;

- Indicazione Post più visionati e condivisi;
- Rapporto Social Media / sito web;
- Report di sintesi annuale.

ADVERTISING

- Realizzazione di nr. 3 campagne pubblicitarie on line, in occasioni di iniziative speciali indicate dall'Amministrazione, finalizzate a raggiungere gli obiettivi di incremento della community sopra previsti;

EVENTI SOCIAL

- Progettazione di almeno 2 eventi social, finalizzati a creare interesse nei confronti del territorio del Comune di Isili e a coinvolgere la community.

EVENTI LIVE

- Diretta facebook in occasione di almeno 3 eventi speciali organizzati dall'Amministrazione nel corso del biennio;

INTERAZIONE

- Interazione con influencer e piattaforme popolari.

L'Unità Operativa "Servizi Culturali" fornirà, all'aggiudicatario del servizio, i materiali di documentazione e le informazioni necessarie alla migliore esecuzione del servizio.

Art. 4 – Vocabolario Comune per gli appalti e categoria del servizio

Decreto Lgs. N. 50/2016 - Allegato IX – Cat. . AF 28 "Servizi di campagne pubblicitarie", cpv: 79341400-0.

Art. 5 – Valore complessivo dell'appalto

L'importo dell'appalto oggetto della seguente procedura è pari ad € 6.000,00 I.V.A e ogni altro onere compresi per ciascun anno di servizio.

Tale importo è meramente presuntivo e non vincola l'Ente Appaltante in quanto il valore effettivo dell'appalto è quello che verrà determinato dall'offerta economica presentata in sede di gara.

Art. 6 – Durata del servizio

La durata del servizio è di anni 2 a partire dalla data di effettivo avvio (presuntivamente dal 1.04.2023 al 31.03.2025).

Art. 7 – Modalità di affidamento del servizio

Il contratto per l'affidamento del servizio verrà stipulato in ossequio al disposto dell'art. 32 comma 14 D. Lgs 50/2016.

L'affidamento avrà luogo secondo quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lett. b) D. Lgs. 50/2016, mediante procedura negoziata da esperire tramite il sistema della piattaforma Elettronica SARDEGNACAT, con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. n° 50/2016.

Art. 8 – Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura esplorativa i soggetti previsti dall'art.45 del D.Lgs. 50/2016.

Saranno invitati a partecipare alla procedura tutti gli operatori che abbiano presentato regolare manifestazione di interesse, entro i termini e secondo le modalità indicate dal presente avviso, e che, al momento dell'invito siano iscritti alla Piattaforma elettronica SARDEGNACAT per le categorie di servizi richiesti.

I soggetti di cui sopra dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

➤ **Requisiti di ordine generale:**

- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016;

➤ **Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a):**

- Iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza

➤ **Requisiti di capacità tecnico-professionale:**

- Conoscenza adeguata delle caratteristiche e delle peculiarità storiche, artistiche, culturali e sportive del territorio isilese e delle potenzialità turistiche alle stesse collegate appositamente documentata attraverso le pubblicazioni effettuate sui profili social utilizzati.
- Aver gestito per conto di Amministrazioni pubbliche nel biennio 2020-2022 servizi di contenuto analogo a quello oggetto della presente procedura. Per servizi analoghi si intende l'attività di promozione turistica e culturale di un territorio attraverso i profili social.

Art. 9 – Modalità di presentazione delle candidature

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire

- La propria manifestazione di interesse, redatta secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato A), firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- L'informativa sulla privacy (Allegato C);

tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo protocollo.isili@pec.it recante in oggetto “Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di Social Media Manager del Comune di Isili”, entro il termine perentorio del **9/01/2023 ore 12.00**, pena l'automatica esclusione dalla procedura.

Ai fini dell'ammissione, farà fede la data e l'ora di ricezione della PEC da parte del Comune di Isili.

Decorso il termine perentorio di scadenza previsto per l'acquisizione non verrà ritenuta valida alcun'altra dichiarazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedentemente inoltrata.

Le manifestazioni di interesse saranno dichiarate inammissibili qualora siano pervenute oltre il termine previsto; rimanendo ad esclusivo rischio del mittente l'eventuale mancato arrivo nei termini, per qualsivoglia motivo, della manifestazione di interesse.

A pena di esclusione della candidatura del concorrente, è fatto divieto di fare qualsiasi tipo di riferimento all'offerta economica.

Art. 10 – Criteri di individuazione dei soggetti che saranno invitati alla gara informale.

Verificata la regolarità e la conformità delle manifestazioni di interesse presentate, si procederà ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 ad invitare alla successiva fase di gara, tutti i soggetti che hanno manifestato interesse.

Potrà procedersi anche in presenza di una sola manifestazione di interesse ritenuta valida.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà insindacabile di non procedere alla successiva procedura di gara negoziata.

Art. 11 – Pubblicità della procedura esplorativa

La pubblicità del presente avviso esplorativo sarà garantita con la pubblicazione:

- ✓ sull'albo pretorio del Comune di Isili;
- ✓ sul sito internet Comune di Isili sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione bandi di gara e contratti;

Gli operatori economici interessati a partecipare sono invitati a consultare periodicamente il sito internet istituzionale per venire a conoscenza di eventuali ulteriori rettifiche e/o integrazioni riguardanti la presente procedura.

Art. 12 – Altre informazioni

Tutte le successive comunicazioni con i soggetti partecipanti alla presente fase della procedura avverranno tramite posta elettronica all'indirizzo comunicato con la manifestazione di interesse.

Per tutto quanto non espressamente previsto si fa rinvio alla vigente normativa in materia.

Art. 9 – Trattamento dei dati

Il Comune di Isili, (con sede in Piazza San Giuseppe n° 6, PEC: protocollo.isili@pec.it – telefono 0782 804460) nella qualità di titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e

telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e in conformità al principio c.d. della "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.

Il Comune di Isili ha nominato il Responsabile della Protezione Dati (DPO) che può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.isili.ca.it.

Allegati:

- Allegato A- Modulo manifestazione di interesse.

Isili, 28 dicembre 2022

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alessandra Peddis