



**COMUNE DI ISILI**

**PROVINCIA SUD SARDEGNA**

C.A.P.08033 - TEL.0782/802013-802118 - P.I.00159990910

\*\*\*\*\*

**UNITÀ OPERATIVA "SERVIZI CULTURALI"**

tel. 0782 802641 fax 0782 804163 e-mail: [biblioisili@tiscali.it](mailto:biblioisili@tiscali.it)

Prot. 5652

### **Richiesta di offerta - Numero R. di O. N. 314943**

**CUP:C86G17000140006**

**CIG Z191FACF58**

**Oggetto: Acquisto libri per la Biblioteca comunale e il Sistema Bibliotecario "Sarcidano Barbagia di Seulo"**

Con Determinazione del Responsabile dell'Unità Operativa Servizi Culturali del Comune di Isili n. 33 del 24.08.2017 è stata indetta procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. lgs n. 50/2016 per l'affidamento **della fornitura dei libri e altro materiale editoriale per la Biblioteca Comunale e il Sistema Bibliotecario "Sarcidano Barbagia di Seulo"**. Gli operatori economici da invitare alla procedura sono stati selezionati mediante il Centro di Acquisto Territoriale (CAT) della Regione Sardegna tra quelli iscritti per la categoria merceologica AF25A. Libri.

#### **1. Amministrazione aggiudicatrice**

Comune di Isili – Unità Operativa "Servizi Culturali" Piazza San Giuseppe 7 08033 Isili (CA) tel 0782/802013 – 802118 fax 0782/804469 Biblioteca tel. 0782/802641 fax 0782/804163 Pec [protocollo.isili@pec.it](mailto:protocollo.isili@pec.it)

#### **2. Oggetto dell'appalto**

Fornitura libri e altro materiale editoriale per la Biblioteca Comunale e il Sistema Bibliotecario.

#### **3. Luogo di esecuzione**

Comuni di Isili. Biblioteca Comunale piazza San Giuseppe Calasanzio n. 5

#### **4. Scadenza presentazione offerte**

Le offerte vanno inviate in risposta a questa richiesta al Comune di Isili mediante la procedura elettronica del CAT Sardegna entro e non oltre le ore 12:00 del 05.09.2017. L'apertura delle offerte avverrà il giorno 06.09.2017 alle 10.00 in seduta pubblica.

#### **5. Descrizione della fornitura**

La fornitura di libri e altro materiale editoriale (a stampa quali numeri monografici di riviste, carte geografiche o topografiche ecc.) con il limite di spesa di € 8.000,00 per il Sistema Bibliotecario “Sarcidano Barbagia di Seulo” e di € 2.332,77 per la Biblioteca Comunale, per un totale di complessivo di € 10.332,77 .

L'importo suindicato è così suddiviso:

	Sistema bibliotecario	Biblioteca comunale
<b>Lotto 1</b> (libri per adulti)	€ 5.000,00	€ 1.400,00
<b>Lotto 2</b> (libri per ragazzi)	€ 3.000,00	€ 932,77
<b>Totale</b>	<b>€ 8.000,00</b>	<b>€ 2.332,77</b>

Il ribasso d'asta in termini di sconto sul prezzo di copertina deve intendersi in denaro con l'avvertenza che sarà comunque impiegato per l'acquisto di materiale analogo del lotto medesimo, da intendersi alle stesse condizioni della fornitura fino alla copertura dell'intera cifra.

L'offerta dovrà essere comprensiva di consegna franco Biblioteca di Isili.

L'aggiudicazione sarà disposta in favore della ditta che praticherà lo sconto maggiore (espresso in punti percentuali) sul prezzo di copertina.

I titoli dei libri, di tutti i tipi, anche scolastici, potranno essere scelti a cura della Biblioteca di Isili dai cataloghi di tutte le case editrici italiane anche minori ed eventualmente straniere che abbiano un servizio di distribuzione in Italia. La percentuale dei libri scolastici non supererà in nessun caso il 3% sul totale dei libri.

Gli elenchi dei libri e degli altri materiali editoriali da fornire saranno trasmessi dalla Biblioteca alla ditta aggiudicataria in non più di n. 5 soluzioni.

Per gli ordini che non potranno essere evasi per mancata disponibilità presso le case editrici, la ditta aggiudicataria è tenuta a darne comunicazione entro i quindici giorni previsti per la consegna alla biblioteca tramite l'invio, anche per e-mail, di una copia dell'ordine precedentemente fatto, con l'indicazione delle motivazioni della mancata fornitura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare le suddette giustificazioni e l'opportunità di eventuale revoca dell'affidamento della fornitura.

Le singole forniture dovranno essere eseguite entro il termine di 15 giorni dalla consegna dell'elenco da parte della Biblioteca Comunale.

## **7. Durata del servizio**

La fornitura complessiva dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2017.

## 8. Criterio di aggiudicazione

Il servizio sarà affidato **con il criterio del minor prezzo** che si intende praticare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. lgs n. 50/2016 (sconto maggiore espresso in punti percentuali sul prezzo di copertina). Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari o comunque condizionate. La Stazione appaltante ha facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse. In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio. **Il ribasso d'asta verrà comunque impiegato per la fornitura di materiale analogo da fornirsi alle stesse condizioni offerte in sede di gara, fino alla copertura dell'intera cifra a base d'asta.**

## 9. Requisiti di partecipazione

Perché le offerte siano valide gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE (ART. 45, D. LGS. N. 50/2016):**

Le ditte interessate dovranno dimostrare mediante apposita dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- il possesso dei requisiti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n.50/2016.

### **B) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:**

Le ditte interessate dovranno dimostrare mediante apposita dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- l'iscrizione al registro della C.C.I.A.A. per i servizi attinenti all'oggetto della presente R. di O.

## 10. Finanziamento

Fondi del Bilancio Comunale fondi e fondi regionali L. R. 14/2006.

## 11. L'offerente è vincolato dalla propria offerta

L'offerente è vincolato dalla propria offerta per 180 gironi dalla data di scadenza della sua presentazione.

## 12. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta è da inviare, in risposta alla presente R.d.O., mediante la procedura CAT Sardegna entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 05.09.2017 e deve essere così costituita:

### **- A Busta di qualifica**

La busta di qualifica dovrà contenere:

- la dichiarazione secondo il modello allegato **firmato digitalmente;**
- il Patto d'integrità **firmato digitalmente;**
- cauzione/fideiussione provvisoria di cui al successivo punto 14.

### **- B Busta economica**

La busta economica dovrà contenere la dichiarazione **in bollo** che riporti lo sconto offerto e sottoscritta con **firma digitale**.

## 13. Procedura di affidamento

La Stazione appaltante affiderà la procedura di gara anche in presenza di una sola offerta, purché presentata da operatore economico in possesso dei requisiti di cui al presente R. di O.

Gli esiti della procedura di gara saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Isili <http://www.comune.isili.ca.it/>

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/03 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento di che trattasi.

#### **14. Garanzie**

Gli operatori economici candidati dovranno corredare la propria offerta della garanzia di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50 del 2016 del 2% dell'importo a base d'asta. Parimenti, l'operatore economico affidatario dovrà costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del medesimo D. Lgs.

#### **15. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Isabella Manis. Pec: [protocollo.isili@pec.it](mailto:protocollo.isili@pec.it) Tel. 0782/802641 biblioteca comunale, 0782/802013-802118 Comune di Isili – Servizi Culturali.

#### **16. Altre informazioni**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata o all'area MESSAGGI del CAT Sardegna. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

Non è prevista la stipula di un contratto, ma una volta completata la procedura di aggiudicazione ne verrà data comunicazione tramite pec, che vincolerà le parti.

Avverso la presente procedura è possibile presentare ricorso al T.A.R. Sardegna, Piazza del Carmine, Cagliari, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando ovvero dalla data di conoscenza del provvedimento da impugnare.

Isili 24.08.2017

Il Responsabile del servizio  
Sandro Ghiani

## Sommario

1. Amministrazione aggiudicatrice .....	1
2. Oggetto dell'appalto .....	1
3. Luogo di esecuzione.....	1
4. Scadenza presentazione offerte .....	1
5. Descrizione della fornitura .....	1
7. Durata del servizio .....	2
8. Criterio di aggiudicazione .....	3
9. Requisiti di partecipazione .....	3
10. Finanziamento .....	3
11. L'offerente è vincolato dalla propria offerta .....	3
12. Modalità di presentazione dell'offerta .....	3
13. Procedura di affidamento.....	3
14. Garanzie .....	4
15. Responsabile del procedimento .....	4
16. Altre informazioni .....	4