



**COMUNE DI ISILI**

**PROVINCIA DI CAGLIARI**

C.A.P.08033 - TEL.0782/802013 - 802118 - P.I.00159990910

\*\*\*\*\*

**UNITA' OPERATIVA SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE**

Tel 0782 80446/67 fax 0782 804469

e-mail: [servizi\\_sociali@comune.isili.ca.it](mailto:servizi_sociali@comune.isili.ca.it) - pec: [protocollo.isili@pec.comunas.it](mailto:protocollo.isili@pec.comunas.it)

OGGETTO: INVITO A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA AI SENSI DEGLI ARTT.. 20 E 27 DEL D.LGS 163/2006 E S.M.I, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART. 81 COMMA 1 E ART. 83 DEL D.LGS 163/06 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE

C.I.G. 6404854CB6

GARA n° 6172555

\*\*\*\*\*

**Il presente appalto di gestione del "SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE", poiché compreso nei servizi di cui all'allegato IIB, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D. Lgs n° 163 del 2006 e s.m.i., rientra fra i contratti parzialmente esclusi dal "Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi", pertanto, gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno rispondere alle prescrizioni contenute nel presente Bando e, ove richiamate, nello stesso Codice e leggi di riferimento.**

Questa Amministrazione, in esecuzione alla Determinazione della Responsabile del Servizio n 95 del 22/09/2015, intende effettuare una procedura di gara ai sensi degli artt.. 20 e 27 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dell'articolo 72 della L.R. 5/2007 e dell'articolo 38 della L.R. 23/2005 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 81 comma 1 e art. 83 del D.Lgs 163/06, per l'affidamento del **"SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE"**

Avendo codesta ditta manifestato interesse a partecipare, è invitata a presentare l'offerta oggetto della procedura, secondo le modalità indicate nel presente invito e nel capitolato allegato.

Si dà atto che, nel corso della negoziazione, l'Amministrazione garantirà la parità di trattamento fra tutti gli offerenti e non fornirà in maniera discriminatoria informazioni che possano avvantaggiare determinati offerenti rispetto ad altri.

1. **ENTE APPALTANTE** : Comune di Isili Piazza San Giuseppe 6 – Tel.: 0782/804467/802013– Fax 0782/-804469 mail [servizisociali@comune.isili.ca.it](mailto:servizisociali@comune.isili.ca.it) -

Pec: [protocollo.isili@pec.comunas.it](mailto:protocollo.isili@pec.comunas.it)

2. **OGGETTO DELL'APPALTO**: Affidamento in gestione del "Servizio di Assistenza Domiciliare".

3. **CATEGORIA DEL SERVIZIO**: Il servizio è ricompreso fra quelli di cui all'allegato II B del D.Lgs. 163/2006,

**4. IMPORTO POSTO A BASE DI GARA:** L'importo dell'appalto oggetto della seguente procedura è pari ad € 194.000,00 ( euro centonovantaquattromila/00 ) I.V.A .ESCLUSA e ogni altro onere compreso, di cui € 0,00 per oneri di sicurezza .

**5. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:** Il servizio dovrà essere svolto nel territorio del Comune di Isili.

**6. DESTINATARI:** Destinatari del servizio sono persone anziane, persone con disabilità, persone adulte in situazione di difficoltà nel gestire alcuni aspetti della vita quotidiana rientranti nella fattispecie degli ambiti d'intervento socio-assistenziale del servizio, residenti/domiciliate a Isili.

**7. DURATA DELL'APPALTO:** La durata presunta è a decorrere dal 19 OTTOBRE 2015, fino al 30 GIUGNO 2018 e comunque fino ad esaurimento delle ore previste nell'appalto.

Resta inteso che l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le procedure disciplinate ai sensi dell'art. 57 del D.lgs 163/ 2006 e ss.mm.ii. comma 5 lettera a) e lettera b), che prevedono, rispettivamente:

- - *la facoltà, per l'Amministrazione, di procedere all'affidamento di Servizi complementari, non compresi nel progetto iniziale né nel contratto iniziale, che a seguito di una circostanza imprevista siano divenuti necessari per l'esecuzione dei Servizi oggetto dell'appalto;*
- - *la possibilità, per l'Amministrazione, di affidare nuovi servizi, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per un periodo massimo di un anno, successivamente alla stipula del contratto - consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati all'operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale, conformemente al progetto oggetto del capitolato d'appalto,*
- - *la possibilità, per l'Amministrazione, di riservarsi il ricorso alla proroga tecnica del Servizio, da intendersi come acquisizione in economia di servizi agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto scaduto, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria.*
- *Affidare al concorrente aggiudicatario, agli stessi patti e condizioni, eventuali economie di spesa derivanti dal presente appalto;*

**8. CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:** Ai sensi della deliberazione del 21/12/2011, pubblicata il 06.02.2012, l'ANAC stabilisce che le ditte partecipanti sono tenute al versamento del contributo di gara di €. 20,00 per appalti uguali o maggiori a € 150.000,00 e inferiori a €. 300.000,00.

**9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:** I soggetti interessati a partecipare alla gara, che gestiscono servizi di Assistenza Domiciliare, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema avcpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'autorità (servizi ad accesso riservato avcpass), seguendo le istruzioni ivi contenute e attraverso questa procedura acquisire il "PASSOE" (di cui all'art. 2, comma 3.2 della deliberazione A.V.C.P. 20.12.2012 e s.m.i.), che in sede di gara dovranno allegare alla busta A, documentazione amministrativa.

I soggetti invitati a partecipare alla gara dovranno presentare apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 con la quale attestare il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ai sensi degli art. 41 e 42 del D.Lgs 163/2006 ;

**A) Requisiti di ordine generale**

- Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;

- Essere in regola con gli obblighi previsti dalla legge n. 68/99 in ordine al rispetto della normativa in materia di diritto al lavoro dei disabili;

Con l'attestazione del possesso dei requisiti, al fine dell'accertamento degli stessi, si dovrà altresì indicare:

· l'indirizzo dell'Ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;

- il numero posizione assicurativa Territoriale INAIL;
- l'indirizzo dell'Ufficio Prov. competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. n. 68/1999;

### **B) Requisiti di idoneità professionale**

Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per il servizio oggetto del presente appalto.

Con l'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare:

- Il numero di iscrizione/codice fiscale al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., la sede C.C.I.A.A., il numero del Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro;
- I dati identificativi relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza e, se esistenti, dei direttori tecnici della ditta concorrente al momento della presentazione dell'offerta;
- Iscrizione al Registro Regionale delle Cooperative Sociali di cui all'art. 2 della L.R. n. 16/1997, con l'indicazione del numero, sezione e categoria di iscrizione;
- Iscrizione al Registro Prefettizio delle Cooperative Sociali.

**Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 41 del D.Lgs.163/06):** i concorrenti dovranno attestare mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n° 445/2000 :

Capacità economica e finanziaria da dimostrare mediante dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2014-2013-2012) di importo medio non inferiore ad Euro 194.000,00 annuali;

**Requisiti di Capacità tecnica e professionale:** Ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett. a) ed e) del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., i concorrenti dovranno attestare mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n° 445/2000 :

Capacità tecnico-organizzativa e professionale da dimostrare mediante:

1. Aver svolto nell'ultimo triennio (2012/2013/2014 ) tre servizi, di durata almeno annuale, identici ( assistenza domiciliare persone anziane e/o non autosufficienti ) a quelli del presente appalto, per conto di Amministrazioni Pubbliche;
2. presentazione dell'elenco dei principali servizi di assistenza domiciliare prestati per conto di pubbliche amministrazioni negli ultimi tre anni ( 2014-2013-2012) che costituisce il limite temporale minimo per poter presentare la manifestazione d'interesse;
3. possesso dei requisiti riguardanti il personale richiesto;
4. Possedere i mezzi, i materiali e il personale richiesti per l'espletamento del Servizio, tali da garantire la continuità dello stesso anche a fronte di imprevisti.
5. Di essere in regola con gli adempimenti in materia di sicurezza, di cui al D.Lgs. n° 81/2008 e s.m.i.

I requisiti richiesti nel presente bando debbono essere posseduti dai concorrenti alla data di presentazione dell'offerta.

**10. TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE:** Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13,00 del 13/10/2015.** Le offerte potranno essere inviate mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, al seguente indirizzo: **Comune di Isili, Piazza San Giuseppe 6 - 08033 Isili**, ovvero consegnate a mano da un incaricato dell'impresa, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Isili, nelle giornate non festive, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, specificando nell'oggetto "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE".

Resta inteso che il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente.

**LE OFFERTE PERVENUTE OLTRE IL SUDETTO TERMINE PERENTORIO DI SCADENZA, ANCHE PER CAUSA NON IMPUTABILE AL CONCORRENTE ED**

**ANCHE SE SPEDITE PRIMA DEL TERMINE MEDESIMO, COMPORTANO L'ESCLUSIONE DELLA GARA;** ciò vale anche per le offerte inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione. Le offerte pervenute in ritardo non verranno aperte e saranno conservate agli atti. Non si terrà conto di offerte presentate in modo difforme dalle prescrizioni del presente bando o pervenute dopo la scadenza per integrare offerte già pervenute.

**11. CONTENUTO DELL'OFFERTA E MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO:** Il plico oltre l'indicazione del nome e l'indirizzo del mittente dovrà contenere (a pena di esclusione), bene visibile, la seguente dicitura: - Non aprire - Offerta per l'affidamento del Servizio i Assistenza Domiciliare”-.

Il plico dovrà contenere, al suo interno, a pena di esclusione:

**BUSTA A. Documentazione amministrativa**

Busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, inclusi quelli prechiusi dal produttore, recante all'esterno la dicitura “**DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**” e l'intestazione della Ditta pena esclusione:

- A1 Dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa in carta semplice utilizzando il modulo ALLEGATO A :
- A2 Copia del Capitolato sottoscritta in ogni pagina per presa visione ed accettazione;
- A3 "Scheda Tecnica", allegata al Capitolato (allegato 1) sottoscritta in ogni pagina per presa visione ed accettazione;
- A4 Dichiarazione di cui ALL'ALLEGATO B dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione di capacità economica e professionale;
- A5 Elenco nominativo del personale proposto con indicato il tipo di contratto di lavoro applicato, compilato sotto forma di dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- A6. Documento comprovante l'avvenuta costituzione della **cauzione provvisoria**, prevista dall'art. 75 D.Lgs. 163/2006 ss.mm., in originale, a titolo di garanzia di importo di **€. 3.880,00,00 (tremilaottocentottanta/00)** pari al 2% dell'importo posto a base di gara, valida per almeno 180 (centottanta) giorni successivi al termine di presentazione dell'offerta, da versare mediante:
  - 1) bonifico bancario sul c/c bancario IT13C0101585310000000011700 presso il Banco di Sardegna intestato a Comune di Isili;
  - 2) versamento in c/c postale n. 12125084 intestato a Tesoreria del Comune di Isili c/o Banco di Sardegna;
  - 3) fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

Deve inoltre contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006 ss.mm., in favore dell'Ente gestore pari al 10% dell'importo contrattuale.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 40 comma 7 del D.Lgs. 163/06 la cauzione provvisoria è ridotta del 50% per le Imprese in possesso della certificazione del Sistema di Qualità, rilasciata da organismi accreditati. Qualora le Imprese certificate intendano avvalersi di tale beneficio dovranno allegare alla cauzione provvisoria l'originale o una copia conforme della certificazione di cui trattasi.

Per i non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata all'atto di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Alla concorrente aggiudicataria la garanzia è svincolata dalla stazione appaltante contestualmente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, tempestivamente

e, comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

A7. In caso di avvalimento dovrà essere presentata tutta la documentazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.;

A8. Ricevuta in originale del versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Il mancato versamento comporterà l'esclusione dalla procedura di gara. Per il pagamento del contributo il numero di gara è : **6172555**.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

A9. **PASSOE** - La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

**L'inserimento del Documento "PASSOE" nella busta A viene richiesto non a pena di esclusione**

L'inserimento del PassOE in forma cartacea nella Busta A, stampato e firmato consente alla Stazione Appaltante di effettuare, già dalla seduta di ammissione, la completa acquisizione dei partecipanti alla gara, attraverso registrazione dei Partecipanti e dei Pass allegati alle buste. Il sistema AVCPass consente tuttavia, in seduta di ammissione, di acquisire anche un Partecipante che non disponga di AVCPass. L'Operatore risulta ammesso, ma lo stato Pass risulta "non presentato".

Il suo mancato inserimento nella Busta A del Pass OE in forma cartacea non è motivo di esclusione nella seduta di ammissione e nella fase di acquisizione dei partecipanti. Si ricorda tuttavia che i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accendendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Infatti, come indicato dall'Autorità nei Manuali predisposti per l'uso del sistema "*In seguito sarà necessario, ai fini della Comprova dei Requisiti e per poter quindi procedere con le ulteriori funzioni per la gestione della gara, attribuire un Pass ai Partecipanti che ne risultino privi.*" Infatti, in fase di comprova dei requisiti, il PassOE deve essere stato acquisito e comunicato alla Stazione Appaltante e il partecipante registrato e confermato nel sistema, al fine di effettuare i controlli sui requisiti di ordine generale e speciale tramite la Banca dati nazionale di contratti pubblici (BDNCP), in applicazione dell'art. 6 bis del DLgs 163/06. Nel caso non sia stato indicato il codice PASSoc oppure non vi sia corrispondenza tra il soggetto partecipante ed il soggetto risultante dal PASSoc, sarà richiesto al concorrente di effettuare la regolarizzazione entro il termine perentorio di 3 giorni di calendario, a pena d'esclusione.

Le dichiarazioni dovranno essere autenticate ai sensi di Legge, oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore;

#### **BUSTA B. Offerta tecnica:**

Busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, inclusi quelli prechiusi dal produttore, recante all'esterno la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" e intestazione della ditta contenente

all'interno l' OFFERTA TECNICA (redatta secondo quanto stabilito all'art. 9 del Capitolato) datata e timbrate.

**BUSTA C. Offerta economica:**

Busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, inclusi quelli prechiusi dal produttore, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" e l'intestazione della Ditta contenente, pena esclusione, l'offerta economica resa su carta in competente bollo (redatta in lingua italiana), utilizzando l'ALLEGATO OFFERTA ECONOMICA predisposto dall'Amministrazione, riportante il ribasso percentuale offerto totale, in cifre e in lettere, per la prestazione del Progetto oggetto dell'appalto, datato e sottoscritto per esteso e in modo leggibile dal Legale rappresentante della Ditta.

All'offerta dovrà essere allegato obbligatoriamente il documento di identità del sottoscrittore.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il prezzo offerto indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento e quelle che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del ribasso offerto.

**tutta la documentazione ( dichiarazioni, offerta tecnica, offerta economica ) deve essere accompagnata dalla copia di un documento di riconoscimento in corso di validita' del rappresentante legale della ditta.**

**12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA:** La gara sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del seguente punteggio disponibile:

- OFFERTA TECNICA: (Punteggio massimo attribuibile 80 punti)  
progetto tecnico-organizzativo per la gestione del servizio.
- OFFERTA ECONOMICA: (Punteggio massimo attribuibile 20 punti)

**13. PROCEDURA DI GARA:** L'apertura dei plichi contenente le offerte si terrà presso il Comune di Isili – P.zza San Giuseppe, 6 – nell' ufficio dei servizi sociali, primo piano, il giorno **14/10/2015 alle ore 9,30**. Potranno partecipare i legali rappresentanti delle ditte concorrenti ovvero i soggetti muniti di specifica delega.

La Stazione Appaltante, in relazione alle offerte pervenute, si riserva di effettuare le operazioni di gara per l'ammissione in più sedute dandone comunicazione ai presenti. Pertanto si procederà nella seduta suddetta:

- a verificare i plichi pervenuti ed il rispetto del termine di scadenza;
- ad aprire il plico e verificare la presenza delle **Busta A** (documentazione amministrativa per l'ammissione), **Busta B**, (Offerta Tecnica) e **Busta C** (Offerta Economica);
- - ad aprire la Busta A contenente la documentazione amministrativa, tenendo sigillate le buste contenenti l'offerta tecnica e quella economica e a verificare la presenza della documentazione amministrativa inserita;
- ad aprire la Busta B. al solo scopo di verificare la presenza dell'offerta tecnica;
- La Commissione procederà, in seduta privata, alla valutazione della documentazione amministrativa e delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi di cui al precedente punto. 12, secondo i criteri di cui all'art. 8 del capitolato.
- La data e l'ora della seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte ammesse e l'apertura delle offerte economiche saranno comunicati alle Ditte concorrenti che avranno superato la fase precedente a mezzo PEC, con congruo preavviso, ovvero tramite informazione su sito istituzionale dell'Ente.
- La Stazione Appaltante si riserva di verificare l'anomalia e la congruità delle offerte.
- Sarà dichiarata "economicamente più vantaggiosa" l'offerta presentata dalla Ditta concorrente che avrà riportato il maggior punteggio, a favore della quale sarà provvisoriamente aggiudicato l'appalto. Nel caso in cui più Ditte concorrenti

ottengano pari punteggio si procederà al sorteggio pubblico. Al concorrente aggiudicatario sarà comunicata l'avvenuta aggiudicazione tramite PEC.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di annullare, per ragioni di pubblico interesse, o revocare la gara, in qualsiasi momento, senza che nulla sia dovuto ai richiedenti per risarcimento danni, rimborso o altro. La Stazione Appaltante procederà alle verifiche relative al possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economica e finanziaria, nonché tecnica e professionale dell'aggiudicatario provvisorio.

La stazione appaltante in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità delle dichiarazioni sostitutive applicherà i contenuti dell'art. 39 del D.L. n. 90/2014 e ss.mm.ii ("Soccorso istruttorio"). Nello specifico, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale (si considerano essenziali tutte le irregolarità considerate tali dalla Legge) delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 del Dec.Lgs 163/2006 obbligherà il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento verrà garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine il concorrente verrà escluso dalla gara. Le suddette disposizioni verranno applicate a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni anche di soggetti terzi, che dovranno essere prodotte in base alla legge e al Bando di gara.

La Stazione Appaltante **esclude** i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice Dlgs 163/06 e ss.mm.ii. e dal suo regolamento di attuazione e da altre disposizioni vigenti, nonché nei seguenti casi:

- - incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- - difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali (qualunque incompletezza o mancanza della documentazione richiesta nel bando di gara e nel capitolato, o l'assenza dei requisiti richiesti come ogni altra violazione o inosservanza a quanto in esso specificato);
- - non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione;
- - altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta con apposito provvedimento dell'organo competente, successivamente alla verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara in capo alla Ditta dichiarata provvisoriamente aggiudicataria. Nel caso che la verifica delle dichiarazioni prodotte non dia esito positivo la Stazione Appaltante procede come previsto alla loro esclusione, oltre alla comunicazione alle competenti autorità, nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione e ad incamerare la cauzione provvisoria.

**14. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua previa verifica a cura della stazione appaltante della veridicità delle dichiarazioni rese.

**15. INFORMAZIONI GENERALI – AVVERTENZE – ESCLUSIONI:** L'offerta deve essere completa ed unica. Le autocertificazioni, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere in lingua italiana ovvero corredati di traduzione giurata.

Il Progetto oggetto del presente appalto rientra nelle categorie di cui all'allegato II B del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii, per cui i richiami ai vari articoli del codice sono da intendere a

maggior chiarezza di quanto nello specifico richiesto e non quale vincolo per l'Ente di soggiacere a tutte le disposizioni in essi previste.

In caso di fallimento, di risoluzione o di revoca del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del Progetto alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta. In caso di fallimento o risoluzione del contratto del secondo classificato, è facoltà altresì dell'Amministrazione interpellare il terzo classificato e, in tal caso, il nuovo contratto è stipulato alle condizioni economiche offerte in sede di gara.

E' esclusa la competenza arbitrale; per le controversie non composte in via amministrativa derivanti dall'interpretazione ed esecuzione del contratto sarà competente il foro di Cagliari.

Le Ditte concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara, previa dichiarazione formale di rinuncia al ricorso. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, alla consegna della cauzione definitiva e alle spese contrattuali secondo le modalità e nei termini previsti nel presente invito a offrire e nel capitolato.

Il contratto d'appalto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa entro 90 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 della L. 196/03 e ss.mm.ii, i dati forniti dalle Ditte concorrenti alla Stazione Appaltante saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati: al personale interno dell'Amministrazione interessato dal procedimento di gara; ai concorrenti che partecipino alla gara e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990, altri soggetti della Pubblica Amministrazione, all'ANAC. La Ditta dovrà pertanto omettere l'inserimento di dati coperti da segreto tecnico professionale.

La presentazione delle offerte non vincola l'Ente gestore all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto all'ufficio protocollo entro il termine fissato.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti o siano omesse nelle dichiarazioni le indicazioni ed attestazioni previste a pena di esclusione. Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia confezionata come da modalità indicate nel presente Invito a partecipare. In tal caso l'offerta resta chiusa e debitamente controfirmata dal Presidente con le irregolarità riscontrate, che saranno riportate nel verbale, e rimane acquisita agli atti della gara.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 e ss. del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e ss.mm.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa o di rinviare o di prorogare la data dandone comunque comunicazione il giorno previsto ai presenti o anche via fax o email ai concorrenti, senza che gli stessi possano sollevare eccezioni al riguardo.

E' vietata la partecipazione alla gara di imprese controllate ex art. 2359 C.C., nonché l'associazione in partecipazione.

#### **Atri motivi di esclusione:**

E' esclusa inoltre dalla procedura di gara la Ditta che:

- abbia reso false dichiarazioni in merito ai requisiti di gara e alle dichiarazioni rilevanti per concorrere all'appalto;
- sia incorso in una delle cause ostative previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- ometta di presentare la documentazione o alcuna delle dichiarazioni richieste di cui al presente Invito e /o Capitolato e secondo le modalità in questi previste;

- proponga un'offerta in aumento rispetto a quella prevista a base di gara;
- abbia fatto pervenire la propria offerta oltre il termine stabilito;
- presenti offerte parziali, condizionate e/o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- abbia avuto risoluzione del contratto per grave inadempienza nello svolgimento di servizi affidati dalla Stazione Appaltante.

Per tutto quanto non previsto dal presente Invito si rinvia al Capitolato Speciale d'appalto ed alla normativa sia generale che speciale riguardante l'appalto dei servizi ed al codice civile.

Eventuali chiarimenti dovranno essere posti al Responsabile del Procedimento Dr.ssa Rita Muscu e richiesti formalmente a mezzo email al seguente indirizzo [servizisociali@comune.isili.ca.it](mailto:servizisociali@comune.isili.ca.it), non oltre il 7° giorno lavorativo precedente allo scadere della data di presentazione delle offerte. Eventuali risposte potranno essere pubblicate nel sito istituzionale dell'Ente gestore.

**16. CAUZIONE DEFINITIVA:** La Ditta aggiudicataria dovrà costituire cauzione definitiva alle condizioni del Capitolato Speciale.

**17. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:** La ditta aggiudicatrice dovrà impegnarsi a rispettare le previsioni di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i.. In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al servizio affidato dovranno essere registrati su conti correnti dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. L'impegno alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui al presente articolo dovrà essere dichiarato in sede di gara ed inserito nel contratto d'appalto come clausola obbligatoria e vincolante per le imprese.

**18. TUTELA DEI DATI PERSONALI:** Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, si precisa che i dati forniti dalle ditte partecipanti alla gara sono utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità strettamente connesse allo svolgimento del presente procedimento concorsuale. Per poter partecipare alla gara il conferimento dei dati è obbligatorio. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente.

**19. SPESE, IMPOSTE, TASSE:** Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, quali quelle di quietanza, i diritti fissi di segreteria, di scritturazione, di carta bollata e di registrazione, saranno a carico della Ditta aggiudicataria. Nessun rimborso o compenso spetta alla Ditta concorrente per la presentazione e la redazione dell'offerta.

**20. NORME DI RINVIO:** Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'invito a partecipare alla gara, si farà riferimento alle disposizioni prescritte dal Capitolato, dal D.Lgs. N° 163 del 12 Aprile 2006 e ss.mm.ii., dalla L.R. 7 agosto 2007 N° 5, oltre che dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

Si allega:

- Capitolato speciale d'appalto
- Scheda tecnica (ALLEGATO 1)
- Dichiarazione sostitutiva di certificazioni - allegato A)
- dichiarazione di capacità economica e professionale - allegato B);
- offerta economica - Allegato C).

La Responsabile del Servizio  
(dott.ssa Rita Muscu)

