

**COMUNE DI ISILI**

# **DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)**

**PERIODO: 2016 - 2017 - 2018**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica.

# SEZIONE STRATEGICA

## 1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Isili il prossimo 5 giugno è chiamato all'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale., si ritiene per tanto opportuno rinviare la stesura della presente sezione strategica a quando la nuova amministrazione provvederà alla stesura del programma di mandato per il periodo 2016- 2021 ove sarà nno definite le aree di intervento strategico della nuova amministrazione insediata.

# ANALISI DI CONTESTO

Comune di Isili

## 2. ANALISI DI CONTESTO

La Giunta Comunale ha preso atto della relazione di fine mandato firmata dal Sindaco in data 1 aprile 2016 e certificata dal revisore in data 5 aprile 2016. L'individuazione degli obiettivi strategici, pur se rimandati all'insediamento della nuova amministrazione, consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, si fornisce comunque l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura operativa relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

## 2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

### 2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				2.964
Popolazione residente a fine 2014 (art.156 D.Lvo 267/2000)	n.			2.964
	di cui:	maschi		1.537
		femmine		1.427
	nuclei familiari			1.119
	comunità/convivenze			7
Popolazione al 1 gennaio 2014	n.			2.964
Nati nell'anno	n.	0		
Deceduti nell'anno	n.	0		
		saldo naturale	n.	0
Immigrati nell'anno	n.	0		
Emigrati nell'anno	n.	0		
		saldo migratorio	n.	0
Popolazione al 31-12-2014	n.			2.964
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	120
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	141
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	517
In età adulta (30/65 anni)			n.	1.591
In età senile (oltre 65 anni)			n.	595

Tasso di natalità ultimo quinquennio:			Anno	Tasso
			2010	0,63 %
			2011	0,61 %
			2012	0,61 %
			2013	0,40 %
			2014	0,40 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:			Anno	Tasso
			2010	1,29 %
			2011	1,27 %
			2012	1,27 %
			2013	0,91 %
			2014	0,91 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente			Abitanti n.	0
Livello di istruzione della popolazione residente			entro il	31-12-2013
			Laurea	0,00 %
			Diploma	0,00 %
			Lic. Media	0,00 %
			Lic. Elementare	0,00 %
			Alfabeti	0,00 %
			Analfabeti	0,00 %

## **2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE**

Gli ultimi anni sono stati caratterizzati dagli effetti negativi della congiuntura economica e dal conseguente decremento delle risorse stanziare sia a livello nazionale che regionale al mantenimento degli standards di intervento sulle condizioni economico-sociali delle famiglie isilesi. Si è pertanto riusciti a mantenere una discreto livello di tali condizioni con le scarse risorse derivanti sia da specifiche fonti di finanziamento che da risorse del bilancio comunale.



### 2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

L'economia del Comune di Isili è strutturata nelle seguenti principali attività:

**AGRICOLTURA:** notevole rilevanza ha il settore orticolo che nel periodo primavera- autunno , con una superficie coltivata di varie centinaia di ettari, offre lavoro sia ad un discreto numero di imprenditori locali sia ad un notevole numero di lavoratori stagionali anche immigrati;

**ALLEVAMENTO:** una volta molto diffuso come numero di aziende ora ridotte di numero ma con una maggiore dimensione aziendale;

**COMMERCIO:** sono insediati in loco tre supermercati, mentre si è ridotto il numero dei piccoli negozi di quartiere, il settore offre comunque ampia varietà di scelta e di tipologia mercantile;

**ARTIGIANATO:** il settore è rappresentato il larga misura da piccole aziende edili pur provate dalla crisi di questi ultimi anni, esistono inoltre, a livello di singolo artigiano, attività nel settore della tessitura e dell'abbigliamento, della lavorazione del rame, della falegnameria un tempo più fiorente, della carpenteria metallica, della carrozzeria, nella pasticceria, nella ristorazione veloce, e, in rapporto alla popolazione, da un notevole numero di parrucchieri ed estetisti;

**TERZIARIO:** sono presenti uffici pubblici sia statali che regionali, scuole primarie secondarie e superiori, presidio ospedaliero, studi medici e dentistici, uffici giudiziari, agenzie di assicurazione, palestre e piscina comprensoriale;

**INDUSTRIA:** la zona industriale in località Perd'e Cuaddu, dopo un'iniziale discreta attività con l'insediamento di varie iniziative è andata via via decadendo con la chiusura delle principali attività produttive e la chiusura della mega porcellaia ivi insediata

## 2.1.4 TERRITORIO

Superficie in Km <sup>q</sup>		67,93																
<b>RISORSE IDRICHE</b>																		
* Laghi	1																	
* Fiumi e torrenti	3																	
<b>STRADE</b>																		
* Statali	Km.	8,00																
* Provinciali	Km.	11,00																
* Comunali	Km.	384,00																
* Vicinali	Km.	30,00																
* Autostrade	Km.	0,00																
<p>Se "Sì" data ed estremi del provvedimento di approvazione</p> <table border="1"> <tr> <td>Sì</td> <td>X</td> <td>No</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sì</td> <td></td> <td>No</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Sì</td> <td></td> <td>No</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Sì</td> <td>X</td> <td>No</td> <td></td> </tr> </table>			Sì	X	No		Sì		No	X	Sì		No	X	Sì	X	No	
Sì	X	No																
Sì		No	X															
Sì		No	X															
Sì	X	No																
<p><b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b></p> <p>* Piano regolatore adottato</p> <p>* Piano regolatore approvato</p> <p>* Programma di fabbricazione</p> <p>* Piano edilizia economica e popolare</p> <p><b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b></p> <p>* Industriali</p> <p>* Artigianali</p> <p>* Commerciali</p> <p>* Altri strumenti (specificare)</p> <p>Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)</p> <table border="1"> <tr> <td>Sì</td> <td></td> <td>No</td> <td>X</td> </tr> </table>			Sì		No	X												
Sì		No	X															
<p><b>AREA INTERESSATA</b></p> <p>P.E.E.P. mq. 0,00</p> <p>P.I.P. mq. 0,00</p>																		
<p><b>AREA DISPONIBILE</b></p> <p>mq. 0,00</p> <p>mq. 0,00</p>																		

## 2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

### PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	9	1
A.2	0	0	C.2	0	1
A.3	0	0	C.3	0	1
A.4	0	0	C.4	0	5
A.5	1	0	C.5	4	1
B.1	6	0	D.1	8	3
B.2	0	3	D.2	0	2
B.3	3	0	D.3	0	0
B.4	0	0	D.4	0	3
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	2	D.6	1	0
B.7	3	1	Dirigente	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>TOTALE</b>	<b>22</b>	<b>17</b>

Totale personale al 31-12-2014:

di ruolo n.	23
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	1	0	A	0	0
B	5	3	B	2	1
C	5	3	C	2	1
D	2	1	D	2	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	4	2
C	0	1	C	3	3
D	0	1	D	2	1
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	1	0
B	1	0	B	12	6
C	3	1	C	13	9
D	3	4	D	9	8
Dir	0	0	Dir	0	0
TOTALE			TOTALE	35	23

AREA TECNICA				AREA ECONOMICO - FINANZIARIA			
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio		
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0		
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0		
3° Operatore	1	0	3° Operatore	0	0		
4° Esecutore	0	3	4° Esecutore	0	0		
5° Collaboratore	5	0	5° Collaboratore	2	1		
6° Istruttore	5	3	6° Istruttore	2	1		
7° Istruttore direttivo	2	1	7° Istruttore direttivo	2	1		
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0		
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0		
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0		
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA				
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio		
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0		
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0		
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0		
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	0	0		
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	0	0		
6° Istruttore	0	1	6° Istruttore	0	2		
7° Istruttore direttivo	0	1	7° Istruttore direttivo	0	2		
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0		
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0		
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0		
ALTRE AREE			TOTALE				
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio		
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0		
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0		
3° Operatore	0	0	3° Operatore	1	0		
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	0	3		
5° Collaboratore	5	1	5° Collaboratore	12	4		
6° Istruttore	6	1	6° Istruttore	13	8		
7° Istruttore direttivo	5	3	7° Istruttore direttivo	9	8		
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0		
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0		
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0		
TOTALE			TOTALE				
			35				
			23				

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Settore Affari Generali	Dott.ssa Doriana Schirru
Responsabile Settore Personale e Organizzazione	Dott.ssa Doriana Schirru
Responsabile Settore Informatico	Rag. Pier Giorgio Podda
Responsabile Settore Economico Finanziario	Rag. Pier Giorgio Podda
Responsabile Settore LL.PP.	Geom. Renzo Casu
Responsabile Settore Urbanistica	Geom. Renzo Casu
Responsabile Settore Edilizia	Geom. Renzo Casu
Responsabile Settore Sociale	Dott.ssa Rita Muscu
Responsabile Settore Cultura	Dott. Sandro Ghiani
Responsabile Settore Polizia e Attività Produttive	Geom. Renzo Casu
Responsabile Settore Demografico e Statistico	Dott.ssa Doriana Schirru
Responsabile Settore Tributi	Rag. Pier Giorgio Podda

## 2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2015			Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018	
Asili nido	n.	24	24	24	24	24	24	24	24
Scuole materne	n.	40	40	40	40	40	40	40	40
Scuole elementari	n.	100	100	100	100	100	100	100	100
Scuole medie	n.	110	110	110	110	110	110	110	110
Strutture residenziali per anziani	n.	0	0	0	0	0	0	0	0
Farmacie comunali	n.	0	0	0	0	0	0	0	0
Rete fognaria in Km									
- bianca			0,00		0,00		0,00		0,00
- nera			0,00		0,00		0,00		0,00
- mista			0,00		0,00		0,00		0,00
Esistenza depuratore	Si	No	X	Si	No	X	Si	No	X
Rete acquedotto in Km			0,00		0,00		0,00		0,00
Attuazione servizio idrico integrato	Si	No	X	Si	No	X	Si	No	X
Aree verdi, parchi, giardini	n.	0	0	n.	0	n.	0	n.	0
Punti luce illuminazione pubblica	hq.	0,00	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00
Rete gas in Km	n.	0	0	n.	0	n.	0	n.	0
Raccolta rifiuti in quintali			0,00		0,00		0,00		0,00
- civile			0,00		0,00		0,00		0,00
- industriale			0,00		0,00		0,00		0,00
- racc. diff.ta	Si	No	X	Si	No	X	Si	No	X
Esistenza discarica	Si	No	X	Si	No	X	Si	No	X
Mezzi operativi	n.	11	11	n.	11	n.	11	n.	11
Veicoli	n.	3	3	n.	3	n.	3	n.	3
Centro elaborazione dati	Si	No	X	Si	No	X	Si	No	X
Personal computer	n.	28	28	n.	28	n.	28	n.	28
Altre strutture (specificare)									

## 2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	
Consorzi	nr.	0	0	0	0	0
Aziende	nr.	0	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0	0
Società' di capitali	nr.	0	0	0	0	0
Concessioni	nr.	0	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0	0



### 2.2.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

L'Ente non ha organismi partecipati per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione.

Società' ed organismi gestionali		%
GESTIONE COMMISSARIALE STRAORDINARIA PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DELLA SARDEGNA		0,177
ABBANOA S.P.A.		0,193
CONSORZIO TURISTICO DEI LAGHI		4,760

L'Ente non ha organismi partecipati per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione.

## 2.2.2 SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012
GESTIONE COMMISSARIALE STRAORDINARIA PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DELLA SARDEGNA ABBANO S.P.A.	www.ati.sardegna.it	0,177	GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		4.635,48	4.635,48	4.635,48	4.916,23
	www.abbanoa.it	0,193	GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		0,00	0,00	0,00	0,00
CONSORZIO TURISTICO DEI LAGHI	www.laghienuoraggi.it	4,760	PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO		516,46	516,46	516,46	516,46

Le società partecipate sono la Gestione commissariale dell'ATO ed Abbanoa che si occupano del servizio idrico integrato, ed il GAL per la promozione turistica ed economica del territorio.

### 3 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

#### FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi: L.R. N. 8/89 - L.R. 431/88 - L.R. 11/1983 - L.R. 27/92 - L.R. 20/96 - L. 482/99 - L.R. 6/2012

**- Funzioni o servizi:**

Tutela minoranze linguistiche  
Trasporto disabili  
Ricovero centri AIAS  
Malati di mente  
Nefropatici  
Talassemici emofilici etc.  
Povertà estreme  
Progetto "Ritornare a casa"  
Lotta al randagismo  
Integrazione canoni locazione

- Trasferimenti di mezzi finanziari: € 317.164,27

- Unità di personale trasferito: zero

**4.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE**  
**SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018 DELL'AMMINISTRAZIONE**  
**COMUNE DI ISILI**  
**QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI**

TIPOLOGIE RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria primo anno	Disponibilità finanziaria secondo anno	Disponibilità finanziaria terzo anno	Importo Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.363.639,44	10.998.704,64	900.000,00	13.262.344,08
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di immobili art. 53 commi 6-7 d.lgs n. 163/2006	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	381.760,56	0,00	0,00	381.760,56
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>1.745.400,00</b>	<b>10.998.704,64</b>	<b>900.000,00</b>	<b>13.644.104,64</b>

Accantonamento di cui all'art.12, comma 1 del DPR 207/2010 riferito al primo anno	Importo
	52.362,00

Il Responsabile del Programma  
CASU RENZO



14	14	020	092	114	03	A01/01	INTERESSATI DALLA MANIFESTAZIONE ANNUALE "STORIA, ARTE E MESTIERI"	2	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	N	0,00
15	15	020	092	114	05	A05/11	CONSOLIDAMENTO E RESTAURO PONTE BRABACIERA	2	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00	N	0,00
16	16	020	092	114	06	A05/08	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'ISTITUTO COMPENSIVO SITO IN VIA G. DELEDDA	2	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	N	0,00
17	17	020	092	114	03	A05/10	INTERVENTI DI RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMUNALE PER ALLOGGI A CANONE SOCIALE	2	0,00	978.704,64	0,00	978.704,64	N	0,00
18	18	020	092	114	06	A01/01	OPERE PUBBLICHE DI INTERESSE LOCALE NEL SETTORE VIARIO	2	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	N	0,00
19	19	020	092	114	05	A05/31	RESTAURO PROSPETTI E COPERTURA CHIESA SAN GIUSEPPE	2	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	N	0,00
20	20	020	092	114	04	A05/12	COMPLETAMENTO TEATRO CIVICO SANT'ANTONIO	2	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	N	0,00
21	21	020	092	114	06	A06/90	ADEGUAMENTO RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI ELETTRICI EDIFICI COMUNALI E DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	N	0,00
22	22	020	092	114	06	A05/36	MANUTENZIONE CASERMA CARABINIERI	2	0,00	420.000,00	0,00	420.000,00	N	0,00
23	23	020	092	114	01	A06/90	ECOCENTRO	2	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	N	0,00
24	24	020	092	114	04	A06/90	ADEGUAMENTO E IMPLEMENTAZIONE DELLA RETE DI SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE	2	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	N	0,00
25	25	020	092	114	03	A05/11	RISANAMENTO LOCALI MUSEO ARTE RAME E TESSUTO	2	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	N	0,00
26	26	020	092	114	06	A01/01	VIABILITA' RURALE	2	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	N	0,00
27	27	020	092	114	05	A05/11	TUTELA E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO ARCHEOLOGICO	3	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	N	0,00
28	28	020	092	114	01	A05/12	IMPIANTI SPORTIVI	3	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00
							Totale		1.745.400,00	10.998.704,64	900.000,00	13.044.104,64		

Il Responsabile del Programma

CASU RENZO

(1) (2) (3) Numero progressivo da 1 a N, a partire dalle opere del primo anno. Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto). In alternativa al codice (STAT si può inserire il codice NUTS. Vedi tabella 1 e tabella 2. Vedi art. 128, comma 3, d.lgs. N. 163/2006 e s.m.i., secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala in tre livelli (1 = massima priorità, 3 = minima priorità). Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 co. 6 e 7 del D.L. 163/2006 e s.m.i., quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore in caso affermativo compilare la scheda 28.

Note

# **SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018** **DELL'AMMINISTRAZIONE** **COMUNE DI ISILI** **ELENCO ANNUALE**

Cod. Int. Amm. ne (1)	Codice Unico Intervento CUI (2)	CUP	Descrizione Intervento	CPV	Responsabile del Procedimento		Importo annuo	Importo totale intervento	Finalità (3)	Conformità		Verifica vincoli ambientali	Priorità (4)	Stato progettazione approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome				Urb (S/N)	Amb (S/N)				Trim/An no inizio lavori	Trim/An no fine lavori
01	0015999091020160001	C86D12000060001	SARCIDANO - ISILI - NURALLAO - NURAGUS "LE STAZIONI SUL LAGO"	45200000-9	MELIS	TOMASO	695.400,00	695.400,00	MIS	S	S	S	1	Pp	3/2016	3/2017
02	0015999091020160002	C84C14000020002	RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO DELLE STAZIONI DI ISILI (CORSO VITTORIO EMANUELE - SARCIDANO)	45234100-7	MELIS	TOMASO	750.000,00	750.000,00	MIS	S	S	S	1	Pp	3/2016	3/2017
03	0015999091020160003	C81B15000430004	RIQUALIFICAZIONE VIA GARIBOLDI ED AREE E VICOLI ATTIGUI	45233141-9	MELIS	TOMASO	300.000,00	800.000,00	URB	S	S	S	1	Pe	3/2016	2/2017
Totale							1.745.400,00									

Il Responsabile del Programma  
CASU RENZO

(1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).  
(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.  
(3) Indicare le finalità utilizzando la Tabella 5.



6.2 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	PROGETTO QUALITA' STAZIONI SUL LAGO	2015	670.573,29	0,00	670.573,29	RAS + FONDI ENTE
2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' RURALE	2015	200.000,00	0,00	200.000,00	STATO
3	RQUALIFICAZIONE PRETURA	2009	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	MUTUO + RAS + FONDI ENTE
4	RQUALIFICAZIONE VIA GARIBOLDI E STRADE ADIAVVENTI	2015	0,00	0,00	0,00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

## 6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)		
	1	2	3	4	5	6	7	
Tributarie	1.844.162,05	1.515.306,40	1.477.473,55	1.360.092,42	1.360.092,42	1.360.092,42	- 7,944	
Contributi e trasferimenti correnti	3.059.461,89	2.580.693,13	3.380.467,00	2.785.369,60	2.768.769,60	2.768.769,60	- 17,603	
Extra tributarie	201.382,76	181.253,14	200.420,50	187.052,50	187.052,50	187.052,50	- 6,669	
TOTALE ENTRATE CORRENTI	5.105.006,70	4.277.252,67	5.058.361,05	4.332.514,52	4.315.914,52	4.315.914,52	- 14,349	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	5.421,84	0,00	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	669.618,89	6.334,80	0,00	0,00	- 99,053	
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	5.105.006,70	4.282.674,51	5.727.979,94	4.338.849,32	4.315.914,52	4.315.914,52	- 24,251	
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	561.188,68	1.026.754,34	1.915.595,71	1.199.139,44	35.500,00	35.500,00	- 37,401	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	24.241,83	4.277,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,000	
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Avanzo di amministrazione applicato per:								
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00				
- finanziamento investimenti	0,00	361.000,00	544.074,05	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	722.365,19	51.500,00	0,00	0,00	- 92,870	
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	585.430,51	1.392.031,34	3.194.034,95	1.262.639,44	47.500,00	47.500,00	- 60,468	
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	5.690.437,21	5.674.705,85	8.922.014,89	5.601.488,76	4.363.414,52	4.363.414,52	- 37,217	

**Quadro riassuntivo di cassa**

ENTRATE	2013	2014	2015	2016	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	1.471.042,98	1.455.419,08	3.233.556,20	2.884.055,60	- 10,808
Contributi e trasferimenti correnti	2.799.542,15	1.701.662,03	5.588.945,95	4.155.944,18	- 25,639
Extratributarie	276.012,31	173.312,54	329.154,96	302.582,08	- 8,073
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>4.546.597,44</b>	<b>3.330.393,65</b>	<b>9.151.657,11</b>	<b>7.342.581,86</b>	<b>- 19,767</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>4.546.597,44</b>	<b>3.330.393,65</b>	<b>9.151.657,11</b>	<b>7.342.581,86</b>	<b>- 19,767</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	574.727,90	542.045,27	3.773.445,01	2.627.047,29	- 30,380
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	24.251,83	4.277,00	6.944,20	12.000,00	72,806
Accensione mutui passivi	97.861,97	112.296,12	51.348,69	51.348,69	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>696.841,70</b>	<b>658.618,39</b>	<b>3.831.737,90</b>	<b>2.690.395,98</b>	<b>- 29,786</b>
Riscossione crediti	4.972,07	1.430,34	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>4.972,07</b>	<b>1.430,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>5.248.411,21</b>	<b>3.990.442,38</b>	<b>12.983.395,01</b>	<b>10.032.977,84</b>	<b>- 22,724</b>

6.4 ANALISI DELLE RISORSE

6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.844.162,05	1.515.306,40	1.477.473,55	1.360.092,42	1.360.092,42	1.360.092,42	7 - 7.944

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3	
	2013 (riscossioni)	2014 (riscossioni)	2015 (previsioni cassa)	2016 (previsioni cassa)	2017 (previsioni)
	1	2	3	4	5
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.471.042,98	1.455.419,08	3.233.556,20	2.884.055,60	- 10.808

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
ALIQUOTE IMU			GETTITO	
2015	2016		2015	2016
Prima casa	0.0000	0.0000	0.00	0.00
Altri fabbricati residenziali	7.6000	7.6000	70.042.00	70.042.00
Altri fabbricati non residenziali	8.1000	8.1000	144.958.00	144.958.00
Terreni	0.0000	0.0000	27.000.00	27.000.00
Aree fabbricabili	7.6000	7.6000	0.00	0.00
TOTALE			242.000,00	242.000,00

**Illustrazione delle aliquote applicate:**

**IMU :**

Anno 2016 aliquota ordinaria altri immobili al 7,6 per mille aliquota immobili Cat. D. 8,1 per mille

Anno 2017 aliquota ordinaria altri immobili al 7,6 per mille aliquota immobili Cat. D. 8,1 per mille

Anno 2018 aliquota ordinaria altri immobili al 7,6 per mille aliquota immobili Cat. D. 8,1 per mille

**ADDITIONALE IRPEF:**

Anno 2016 aliquota 0,8%

Anno 2017 aliquota 0,8%

Anno 2018 aliquota 0,8%

**TARI:**

Anno 2016 copertura 100% costo servizio

Anno 2017 copertura 100% costo servizio

Anno 2018 copertura 100% costo servizio

**TASI:**

Anno 2016 aliquota ordinaria altri immobili al 2,9 per mille, abitazione principale e pertinenze (solo cat. A1,A8,A9) 2,00 per mille, fabbricati rurali uso strumentale 1,00 per mille

Anno 2017 aliquota ordinaria altri immobili al 2,9 per mille, abitazione principale e pertinenze (solo cat. A1,A8,A9) 2,00 per mille, fabbricati rurali uso strumentale 1,00 per mille

Anno 2017 aliquota ordinaria altri immobili al 2,9 per mille, abitazione principale e pertinenze (solo cat. A1,A8,A9) 2,00 per mille, fabbricati rurali uso strumentale 1,00 per mille

**IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:**

Si rimanda ai rispettivi regolamenti comunali.

**PER TUTTI I TRIBUTI (AD ECCEZIONE DELLA TARI) SI DA' ATTO CHE LA LEGGE DI STABILITA' 2016 (L. 208/2015) ART. 1 COMMA 26 PREVEDE IL DIVIETO DI AUMENTO DELLE TARIFFE E DELLE ALIQUOTE RISPETTO A QUELLE DELIBERATE NEL 2015**

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi:

Pier Giorgio Podda cat. D4 responsabile di tutti i tributi

## 6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)		
	1	2	3	4	5	6		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	3.059.461,89	2.580.693,13	3.380.467,00	2.785.369,60	2.768.769,60	2.768.769,60	- 17,603	

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3	
	2013 (riscossioni)	2014 (riscossioni)	2015 (previsioni cassa)	2016 (previsioni cassa)	2017 (previsioni cassa)
	1	2	3	4	5
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.799.542,15	1.701.662,03	5.588.945,95	4.155.944,18	- 25,639

I trasferimenti correnti riguardano oramai il Fondo di solidarietà comunale alimentato da ciascun Comune con una quota del gettito IMU e viene determinato anno per anno dallo stato. Per l'esercizio 2016 è stato valutato in 400.000,00 euro.

Le entrate da altri trasferimenti dallo Stato sono ridotte al trasferimento per i libri di testo, al rimborso tarsiu scuole statali ed a qualche contributo compensativo per un totale 2016 stimato di € 16.809,95

Le entrate da trasferimenti regionali sono rappresentate dal Fondo Unico regionale destinato al finanziamento generale del bilancio quantificato per il 2016 in € 1.004.026,65.

Tutti i trasferimenti risultano comunque insufficienti per il mantenimento di un buon livello dei servizi offerti alla popolazione.

### 6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)		
	1	2	3	4	5	6	7	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	201.382,76	181.253,14	200.420,50	187.052,50	187.052,50	187.052,50	- 6.669	

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2016 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (riscossioni)	2014 (riscossioni)	2015 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	276.012,31	173.312,54	329.154,96	302.582,08	- 8.073



I proventi extratributari sono costituiti principalmente da:

- 1) proventi dei servizi pubblici per € 88.582,00
- 2) proventi dei beni dell'ente per € 79.950,50
- 3) interessi per € 600,00
- 4) proventi diversi

# 6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	6	
	1	2	3	4	5	6	7	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	561.188,68	1.026.754,34	1.915.595,71	1.199.139,44	35.500,00	35.500,00	35.500,00	- 37.401
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	24.241,83	4.277,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>585.430,51</b>	<b>1.031.031,34</b>	<b>1.927.595,71</b>	<b>1.211.139,44</b>	<b>47.500,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>- 37.168</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2016 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (riscossioni)	2014 (riscossioni)	2015 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	574.727,90	542.045,27	3.773.445,01	2.627.047,29	- 30.380
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	24.251,83	4.277,00	6.944,20	12.000,00	72.806
Accensione di mutui passivi	97.861,97	112.296,12	51.348,69	51.348,69	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>696.841,70</b>	<b>658.618,39</b>	<b>3.831.737,90</b>	<b>2.690.395,98</b>	<b>- 29.786</b>

Nei l'arco del triennio sono previste le seguenti entrate in conto capitale:

€ 550.000,00 per la riqualificazione delle stazioni sul lago;

€ 323.239,44 per il progetto qualità stazioni sul lago Nurallao e Nuragus;

€ 290.400,00 per il progetto qualità stazioni sul lago cofinanziamento Nurallao e Nuragus;

€ 22.500,00 per concessioni cimiteriali

€ 12.000,00 per concessioni edilizie

€ 1.000,00 l.r. 4/2009

6.4.5 FUTURI MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Descrizione	Totale	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
		0,00			0,00

#### 6.4.6 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

	Previsioni	2016	2017	2018
(+) Spese interessi passivi		54.256,85	46.887,04	39.497,78
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0,00
<b>(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)</b>		<b>54.256,85</b>	<b>46.887,04</b>	<b>39.497,78</b>

	Accertamenti 2014	Previsioni 2015	Previsioni 2016
Entrate correnti	4.277.252,67	5.058.361,05	4.332.514,52

	% anno 2016	% anno 2017	% anno 2018
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	1,268	0,926	0,911

# 6.4.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2016 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (riscossioni)	2014 (riscossioni)	2015 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
Riscossione di crediti	4.972,07	1.430,34	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>4.972,07</b>	<b>1.430,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>

Non è previsto alcun accesso ad anticipazioni di cassa

6.4.8 PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
ASILO NIDO	75.000,00	23.000,00	30,666
MENSA SCOLASTICA	57.150,00	10.000,00	17,497
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	132.150,00	33.000,00	24,971

I proventi dei servizi dell'ente sono i seguenti:

- 1) proventi del servizio trasporto alunni
- 2) proventi del servizio mensa scolastica
- 3) proventi del servizio asilo nido
- 4) proventi servizio assistenza domiciliare anziani
- 5) introiti per rimborsi servizi sociali diversi
- 6) proventi dei servizi culturali (prestiti interbibliotecari)
- € 5.200,00
- € 10.000,00
- € 23.000,00
- € 1.000,00
- € 1.500,00
- € 400,00

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note
MUNICIPIO	PIAZZA SAN GIUSEPPE 6		USO ISTITUZIONALE
UFFICI GIUDIZIARI	PIAZZA SAN GIUSEPPE 6		USO ISTITUZIONALE
BIBLIOTECA	PIAZZA SAN GIUSEPPE 6		USO ISTITUZIONALE
MUSEO DEL RAME E DEL TESSUTO	PIAZZA SAN GIUSEPPE 6		USO ISTITUZIONALE
SCUOLA ELEMENTARE	VIA SAN MAURO		USO ISTITUZIONALE
ISTITUTO COMPRENSIVO	VIA GRAZIA DELLEDDA 3		USO ISTITUZIONALE
EX ISTITUTO TECNICO	VIA GRAZIA DELLEDDA 3		IMMOBILE IN COMODATO D'USO
CASERMA CARABINIERI	CORSO VITTORIO EMANUELE III 155	70150,00	IMMOBILE AFFITTATO
ASILO NIDO	PIAZZA PIETRO MURA 1		USO ISTITUZIONALE
TEATRO SANT'ANTONIO	PIAZZA SANT'ANTONIO 3		USO ISTITUZIONALE
FABBRICATO DI SERVIZIO TEATRO SANT'ANTONIO	VIA GIUSEPPE MAZZINI		USO ISTITUZIONALE
FABBRICATO EX PODERE DIMOSTRATIVO	CORSO VITTORIO EMANUELE III		IMMOBILE A DISPOSIZIONE
MAGAZZINO EX PODERE DIMOSTRATIVO	CORSO VITTORIO EMANUELE III		FABBRICATO IN COMODATO
MAGAZZINO EX PODERE DIMOSTRATIVO	CORSO VITTORIO EMANUELE III		IMMOBILE A DISPOSIZIONE
CENTRO ARTISTICO	VIA ZAURRAI		IMMOBILE IN CONCESSIONE
FABBRICATO EX POLLAIO PODERE DIMOSTRATIVO	LOC PARCO ASUSA		IMMOBILE A DISPOSIZIONE
SALA CONDOGLIANZE	LOC. MONTANUDDU		USO ISTITUZIONALE



CASA NURAGHE IS PARAS	LOC. SU IDILI		USO ISTITUZIONALE
CASA NURAGHE IS PARAS	LOC. SU IDILI		USO ISTITUZIONALE
CAPO SPORTIVO COMUNALE	VIA GRAZIA DELEDDA		USO ISTITUZIONALE
IMMOBILE CENTRO SERVIZI	PIAZZA COSTITUZIONE 1		IMMOBILE IN CONCESSIONE
EX MONTE GRANATICO	PIAZZA COSTITUZIONE 3		USO ISTITUZIONALE
CENTRO SOCIALE	CORSO VITTORIO EMANUELE III		USO ISTITUZIONALE
MAGAZZINO	PIAZZA PIETRO PUCCI		USO ISTITUZIONALE
TERRENI AGRICOLI	LOCALITA' PRANU S'ACQUA SANTA-ABRUZZEDU- PALA IS FRAU- MONTE SIMUDIS TOT. HA 191.68.23		TERRENI IN CONCESSIONE ALL'ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
TERRENI AGRICOLI	LOC. VARIE	2800,00	TERRENI IN AFFITTO
TERRENI AGRICOLI	LOC. VARIE		ARRE DI SOSTA O SGOMBERO A DISPOSIZIONE
FABBRICATO USO CIVILE ABITAZIONE	VIA PORRINO		FABBRICATO A DISPOSIZIONE
AREA EDIFICABILE	LOC. ZAURRAI		AREA EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
AREA EDIFICABILE	LOC. SA PORTA MANNA		AREA ARTIGIANALE

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2016	Provento 2017	Provento 2018
FITTI ATTIVI DA FABBRICATI	70.150,00	70.150,00	70.150,00
FITTI FONDI RUSTICI	2.800,00	2.800,00	2.800,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	72.950,00	72.950,00	72.950,00

I proventi dei beni dell'ente sono i seguenti:

- € 70.150,50 canone annuale dell'occupazione extracontrattuale della Caserma Carabinieri
- € 2.800,00 fitti di fondi rustici
- € 22.500,00 proventi da concessioni cimiteriali

## 6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.607.213,84		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	6.334,80	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	4.332.514,52 0,00	4.315.914,52 0,00	4.315.914,52 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	4.143.312,73 0,00 5.755,92	4.113.008,12 0,00 7.325,71	4.105.618,86 0,00 7.325,71
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	163.036,59 0,00	170.406,40 0,00	177.795,66 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		32.500,00	32.500,00	32.500,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***) O=G+H+L+M		32.500,00	32.500,00	32.500,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	35.692,51		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	51.500,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	1.199.139,44	35.500,00	35.500,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	1.318.831,95 0,00	68.000,00 0,00	68.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>-32.500,00</b>	<b>-32.500,00</b>	<b>-32.500,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(\*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(\*\*) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(\*\*\*) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

# 6.6 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2016 - 2017 - 2018

ENTRATE	CASSA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	SPESE	CASSA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.607.213,84	35.692,51	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione		57.834,80	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato									
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.884.055,60	1.360.092,42	1.360.092,42	1.360.092,42	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	5.155.508,24	4.143.312,73	4.113.008,12	4.105.618,85
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.155.944,18	2.785.369,60	2.768.769,60	2.768.769,60			0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	302.582,08	187.052,50	187.052,50	187.052,50					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.627.047,29	1.199.139,44	35.500,00	35.500,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	3.321.186,93	1.318.831,95	68.000,00	68.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	9.969.629,15	5.531.653,96	4.351.414,52	4.351.414,52	Totale spese finali.....	8.476.695,17	5.462.144,68	4.181.008,12	4.173.618,85
Titolo 6 - Accensione di prestiti	51.348,69	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborsi di prestiti	163.036,59	163.036,59	170.406,40	177.795,66
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.123.254,93	1.050.165,00	1.050.165,00	1.050.165,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.832.997,54	1.050.165,00	1.050.165,00	1.050.165,00
Totale titoli	11.144.232,77	6.581.818,96	5.401.579,52	5.401.579,52	Totale titoli	10.472.729,30	6.675.346,27	5.401.579,52	5.401.579,52
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	13.751.446,61	6.675.346,27	5.401.579,52	5.401.579,52	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	10.472.729,30	6.675.346,27	5.401.579,52	5.401.579,52
Fondo di cassa finale presunto	3.278.717,31								

## **7. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.**

Il comma 18 dell'art. 31 della legge 183/2011 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (Titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), sia consentito il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per il triennio di riferimento. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo. Dall'esercizio 2016 devono essere grantito il rispetto dei nuovi vincoli di finanza pubblica previsti dall'art. 1 comma 712 della legge di stabilità 2016.

## **8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO**

Nelle more dell'espletamento delle elezioni del Consiglio Comunale che si terranno il 5 giugno le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2016 - 2021, In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. .... del .././.... verranno indicate , nel corso del mandato amministrativo della prossima amministrazione, monitorate e ritirate al fine di garantire la realizzazione.

Si forniscono tuttavia alcune Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, che sono comunque alla base di una corretta amministrazione pubblica:

### **MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

#### **Finalità da conseguire:**

Miglioramento dei servizi nel rispetto delle norme vigenti e mantenimento dei livelli ottimali. Contenimento dei costi e dei tempi.

#### **Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio segreteria protocollo affari generali.

#### **Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

### **PROGRAMMA 01 – ORGANI ISTITUZIONALI**

#### **Finalità:**

L'amministrazione intende ampliare il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governante e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Gestione degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in relazione agli organi istituzionali. erogazione indennità, gettoni di presenza e rimborsi spese, trasmissione atti ai gruppi consiliari ecc....

In particolare la trasmissione degli atti ai gruppi consiliari e agli organi istituzionali, dovrà avvenire esclusivamente, tranne casi eccezionali, attraverso l'utilizzo di Internet e posta elettronica certificata, in modo da dematerializzare gli atti e semplificare i sistemi di comunicazione.

**Spesa corrente per il programma 01.01 - € 73.284,80**

**Non sono previste spese in conto capitale**

## **PROGRAMMA 02 – SEGRETERIA GENERALE**

**Finalità:**

L'amministrazione, il funzionamento e il supporto tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

**Motivazione delle scelte:**

Gestire l'ufficio, il protocollo, gli affari generali, l'archivio corrente e di deposito. Gestisce inoltre il coordinamento delle attività preliminari e successive alla stipula dei contratti e cura la raccolta e la tenuta degli stessi.

**Finalità da conseguire:**

Miglioramento dei servizi nel rispetto delle norme vigenti e mantenimento dei livelli ottimali. Contenimento dei costi e dei tempi.

**Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio segreteria protocollo affari generali.

**Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

**Spesa corrente per il programma 01.02 - € 406.377,59**

**Spesa corrente per il programma 01.02 - € 2.500,00**

## **PROGRAMMA 03 – GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**

**Finalità:**



Nel programma rientra l'amministrazione e il funzionamento dei servizi di programmazione economica e finanziaria dell'Ente, anche attraverso il supporto gestionale a tutta la struttura.

**Motivazione delle scelte:**

Formulazione delle attività di formulazione, coordinamento e monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari dell'Amministrazione; la gestione dell'aspetto contabile del bilancio sia per quanto riguarda le Entrate che per quanto concerne le Spese, con il contestuale continuo monitoraggio; la gestione degli adempimenti fiscali obbligatori per l'Ente (IRPEF, IRAP, 770 ecc...), la gestione dei servizi di Tesoreria. Gestione del servizio economato.

**Finalità da conseguire:**

Miglioramento dei servizi nel rispetto delle norme vigenti e mantenimento dei livelli ottimali. Contenimento dei costi e dei tempi.

**Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio ragioneria.

**Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

**Spesa corrente per il programma 01.03 - € 63.598,61**

**Non sono previste spese in conto capitale**

**PROGRAMMA 04 – GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI**

**Finalità:**

Amministrazione e funzionamento dei servizi di gestione dei servizi tributari e fiscali.

**Motivazione delle scelte:**

Amministrazione e funzionamento dei servizi di riscossione e accertamento dei tributi di competenza dell'Ente. Attività di contratto all'evasione e all'elusione fiscale.

**Finalità da conseguire:**

Miglioramento dei servizi nel rispetto delle norme vigenti e mantenimento dei livelli ottimali. Contenimento dei costi e dei tempi.

**Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio ragioneria.

**Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

Spesa corrente per il programma 01.04 - € 79.428,39  
Non sono previste spese in conto capitale

#### **PROGRAMMA 05 – GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**

##### **Finalità:**

Amministrazione e funzionamento dei servizi di gestione del patrimonio dell'Ente.

##### **Motivazione delle scelte:**

Gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali. Manutenzione patrimonio ed infrastrutture:

- garantire la pronta manutenzione ordinaria degli edifici comunali nella prospettiva di efficienza e prontezza dell'intervento manutentivo.
- Collaborare con gli uffici comunali che necessitano di interventi e servizi di natura operativa;
- Studiare soluzioni per uno sfruttamento più adeguato e reddito del patrimonio mobiliare ed immobiliare del Comune.

##### **Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio tecnico.

##### **Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

Spesa corrente per il programma 01.05 - € 184.220,75  
Spese in conto capitale - € 16.200,00

#### **PROGRAMMA 06 – UFFICIO TECNICO**

##### **Finalità:**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a : gli atti e le istruttorie autorizzative, le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale.

##### **Motivazione delle scelte:**

Edilizia privata: gestire l'attività dell'ufficio edilizia in coerenza con gli strumenti urbanistici e i piani regionali.

Progettazione opere pubbliche: in coerenza con il programma triennale delle opere pubbliche e compatibilmente con gli obiettivi di finanzia

pubblica.

Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

Spesa corrente per il programma 01.06 - € 188.394,34  
Spese in conto capitale - € 0,00

**PROGRAMMA 07 – ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI/ANAGRAFE E STATO CIVILE**

**Finalità:**

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Garantire lo svolgimento delle consultazioni elettorali e popolari.

**Motivazione delle scelte:**

Anagrafe stato civile: mantenere il livello di servizio offerto dall'ufficio anagrafe per qualità e tempestività nella evasione delle incombenze, tenuto conto del carico di lavoro e dell'afflusso del pubblico; coordinare l'attività e garantire supporto agli altri uffici per le informazioni che interessano più aree.

Elettorale: le incombenze relative alle scadenze elettorali che saranno stabilite.

Immigrazione: gestire il flusso migratorio e le pratiche di residenza degli stranieri in questo Comune.

**Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio .

**Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

Spesa corrente per il programma 01.07 - € 38.988,03  
Non sono previste spese in conto capitale

**PROGRAMMA 08 – STATISTICA E SERVIZI INFORMATIVI**

**Finalità:**

Collaborazione con l'Istituto Nazionale di Statistica per la rilevazione di indagini di interesse nazionale.

**Motivazione delle scelte:**

Collaborazione istituzionale ed impiego seppur parziale di personale inoccupato.

**Risorse umane da impiegare:**

Persolale selezionato esterno alla struttura .

**Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

Risorse fornite dall'ISTAT

**MISSIONE 2 –GIUSTIZIA**  
**Programma 1 - Uffici Giudiziari**

**Finalità:**

Mantenimento e funzionamento dell' Ufficio del Giudice di Pace.

**Motivazione delle scelte:**

Mantenere un presidio di legalità nel territorio.

**Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio affari generali un Cat. C4 a tempo pieno ed un Cat. B6 part-time al 50%.

**Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione alla vecchia struttura ministeriale + una fotocopiatrice in leasing operativo a nostre spese.

Spesa corrente per il programma 02.01 - € 66.903,55

Non sono previste spese in conto capitale

**MISSIONE 3 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

**PROGRAMMA 01 – POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale.  
Il servizio è gestito da 2 vigili in servizio.

Spesa corrente per il programma 03.01 - € 98.616,50  
Non sono previste spese in conto capitale

## **MISSIONE: 4 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

**Finalità:** Amministrazione, gestione e funzionamento di istruzione primaria e secondaria e servizi connessi.

### **Motivazione delle scelte:**

Si conferma:

- il sostegno economico all'Istituto Comprensivo per attività riguardanti il diritto allo studio
- l'attività di sostegno alle famiglie per l'istruzione, relativamente all'assistenza scolastica, .
- le spese di funzionamento e interventi di manutenzione ordinaria edifici scolastici.

### **Risorse umane da impiegare:**

Per l'attuazione del presente programma si utilizzano le risorse umane presenti nel settore sociale e per quanto di competenza del servizio tecnico.

### **Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

## **Programma 1: ISTRUZIONE PRESCOLASTICA**

**Finalità:** Funzionamento scuola dell'infanzia situata nel territorio dell'ENTE.

Spesa corrente per il programma 04.01 - € 67.379,47  
Non sono previste spese in conto capitale

**Programma 2: ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE**

**Finalità:** Amministrazione, gestione e funzionamento della scuola primaria e secondaria.

Spesa corrente per il programma 04.02 - € 34.949,32  
Non sono previste spese in conto capitale

**Programma 6: Servizi ausiliari all'istruzione**

**1 - EROGAZIONE DEL SERVIZIO MENSA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA MATERNA - ELEMENTARE E MEDIA**

**2 - ACQUISTO DI BENI E ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO MENSA**

Spesa corrente per il programma 04.06 - € 73.150,00  
Non sono previste spese in conto capitale

**PROGRAMMA 7: Diritto allo studio:**

- Erogazione contributi per borse di studio ecc.

Spesa corrente per il programma 04.07 - € 7.125,90  
Non sono previste spese in conto capitale

**MISSIONE: 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**

**Finalità:** Funzionamento biblioteca comunale e attività culturali locali.

Le risorse del settore culturale . Le risorse umane sono messe a disposizione dal Sistema Bibliotecario di Isili al quale siamo associati e per il quale versiamo una quota annua.

**Motivazione delle scelte:**

Mantenimento e funzionamento biblioteca comunale e del sistema bibliotecario e promozione delle attività culturali sia in maniera diretta che indiretta tramite le associazioni locali.

**Programma 2: Attività e interventi diversi nel settore culturale**

Si interviene con contributi alle diverse associazioni locali per promuovere le varie manifestazioni a sostegno del territorio.

Spesa corrente per il programma 05.02 - € 661.483,59  
Non sono previste spese in conto capitale

**MISSIONE: 6 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

**Motivazione delle scelte:**

- Gestire le attività dei servizi sportivi comunali e sostegno economico alle società sportive operanti .
- Gestione impianti sportivi

**Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dei vari uffici .

**Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

#### **Programma 1: Sport e tempo libero**

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport e del campo sportivo comunale.

Spesa corrente per il programma 06.01 - € 54.656.14  
Non sono previste spese in conto capitale

### **MISSIONE: 7 – TURISMO**

#### **Programma 1: Sviluppo e valorizzazione del turismo**

##### **Motivazione delle scelte:**

Dare sempre maggiore impulso al turismo nazionale ed internazionale mediante la costruzione di infrastrutture interconnesse (scalate , attività sportive lacuali, punti di ristoro, strutture ricettive, percorsi naturalistici)

##### **Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dei vari uffici .

##### **Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

Spesa corrente per il programma 07.01 - € 7.000,00  
Spese in conto capitale - € 1.199.331,95



## **MISSIONE: 8 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

### **Finalità:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.  
Cura dell'arredo urbano e manutenzione degli spazi pubblici esistenti.

### **Motivazione delle scelte:**

Attività di programmazione urbanistica e conseguente pianificazione edilizia privata comunale. Curare la corretta gestione dei nuovi strumenti di programmazione urbanistica .  
Curare l'arredo urbano esistente.

### **Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio tecnico.

### **Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

### **Programma 1: Urbanistica e gestione del territorio**

-Interventi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Spesa corrente per il programma 08.01 - € 5.936,08

Spese in conto capitale - € 30.000,00

## **MISSIONE: 9 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

### **Finalità:**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.  
Cura dell'arredo urbano e manutenzione degli spazi pubblici esistenti.

**Motivazione delle scelte:**

Attività di programmazione urbanistica e conseguente pianificazione edilizia privata comunale. Curare la corretta gestione dei nuovi strumenti di programmazione urbanistica .  
Curare l'arredo urbano esistente.

**Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio tecnico.

**Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

**Programma 2: Tutela valorizzazione e recupero ambientale**

-Interventi relativi alla gestione ed alla programmazione dell'assetto territoriale.

Spesa corrente per il programma 09.02 - € 25.200,00  
Non sono previste spese in conto capitale

**Programma 3: Rifiuti**

Il servizio integrato di raccolta dei rifiuti viene gestito in forma associata con la Comunità Montana di Isili di cui questo ente fa parte.

Il servizio di pulizia delle strade è svolto da personale interno e del servizio sociale.

Spesa corrente per il programma 09.03 - € 244.871,21  
Non sono previste spese in conto capitale

#### **Programma 4: Servizio idrico integrato**

- Manutenzione delle fontane ed abbeveratoi pubblici'
- Pagamento della quota annua all'Autorità d'Ambito

**Spesa corrente per il programma 09.04 - € 12.218,64**  
**Non sono previste spese in conto capitale**

#### **Programma 5: Aree protette, parchi, protezione Servizio idrico integrato**

- Manutenzione del parco Asusa

**Spesa corrente per il programma 09.04 - € 3.500,00**  
**Non sono previste spese in conto capitale**

### **MISSIONE: 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale.

#### **Motivazione delle scelte:**

Gestione ordinaria e manutenzione dei servizi e delle infrastrutture della viabilità, illuminazione pubblica. Garantire il mantenimento dell'efficienza delle infrastrutture comunali e il loro corretto utilizzo a beneficio della collettività.

#### **Investimenti:**

Sono presenti investimenti per il miglioramento della viabilità.

#### **Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio tecnico .

**Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

**Programma 5 – Viabilità e infrastrutture stradali**

- Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade interne ed esterne
- Manutenzione e funzionamento dell'impianto di pubblica illuminazione

Spesa corrente per il programma 10.05 - € 171.846,70  
Spese in conto capitale - € 11.800,00

**MISSIONE: 11 – SOCCORSO CIVILE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività relative al servizio antincendio.

**Motivazione delle scelte:**

Servizio antincendio

**Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane appositamente assunte dall'ufficio tecnico

**Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

**Programma 1: Sistema di protezione civile**

-Servizio antincendio viene affidati a personale per chiamata dall'ufficio del lavoro

Spesa corrente per il programma 11.01 - € 52.300,00  
Non sono previste spese in conto capitale -

**MISSIONE: 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori, interventi a favore di portatori di handicap, degli anziani, di persone in particolari condizioni di disagio, ecc.

**Motivazione delle scelte:**

Assistenza sociale , interventi per la disabilità ed in generale in tutti i casi di disagio sociale.

**Risorse umane da impiegare:**

Il presente programma utilizza le risorse umane dei servizi sociali e la cessione in appalto di alcuni importanti servizi.

**Risorse strumentali:**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

**PROGRAMMA 01 – INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER L'ASILO NIDO.**

-Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi a favore dell'infanzia quali l'asilo nido e la ludoteca.

Spesa corrente per il programma 12.01 - € 90.000,00  
Non sono previste spese in conto capitale

**PROGRAMMA 02 – INTERVENTI PER LA DISABILITA'**

Tramite fornitura di servizi o trasferimenti diretti in lafore di disabili, sofferenti mentali, talassemici emofilici affetti da neoplasie maligne etc.

Spesa corrente per il programma 12.02 - € 169.000,00  
Non sono previste spese in conto capitale

**PROGRAMMA 03 – INTERVENTI PER GLI ANZIANI**

-Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare agli anziani.

Spesa corrente per il programma 12.03 - € 56.000,00  
Non sono previste spese in conto capitale

#### **PROGRAMMA 05 – INTERVENTI PER LE FAMIGLIE**

- Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione dei servizi e il sostegno a interventi per le famiglie.
- Gestione dei contributi economici a sostegno delle famiglie bisognose e interventi alle povertà estreme.
- Garantire assistenza alle famiglie nell'istruzione delle domande e nella liquidazione dei contributi relativi ai bonus, ai canoni di locazione, alle spese per l'istruzione, e per gli assegni maternità e gestione del programma "Home Care Premium" finanziato dall'INPS.

Spesa corrente per il programma 12.05 - € 676.469,36  
Non sono previste spese in conto capitale

#### **PROGRAMMA 07 – PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO-SANITALI E SOCIALI**

Il programma include la retribuzione del personale del Servizio socio educativo

- la gestione del Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona ed il relativo Ufficio di Pianificazione rette comunità alloggio
- quote AIAS prestazioni socio sanitarie

-  
Spesa corrente per il programma 12.07 - € 438.995,81  
Non sono previste spese in conto capitale

#### **PROGRAMMA 08 – COOPERAZIONE ED ASSOCIAZIONISMO**

Gestione e funzionamento del centro di aggregazione sociale ed attività di animazione

Spesa corrente per il programma 12.07 - € 16.112,55  
Non sono previste spese in conto capitale

**PROGRAMMA 09 – SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**

- Amministrazione e funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali attraverso il personale dell'ufficio tecnico.

Spesa corrente per il programma 12.09 - € 32.715,40

Spese in conto capitale - € 59.000,00

## 12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Con delibera della Giunta Comunale n. 21 del 18/4/2016 è stato approvato il fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018 il cui dispositivo risulta il seguente:

1. Di approvare il seguente programma del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018:

<u>ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO</u>		
ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Nessuna assunzione	Nessuna assunzione	Nessuna assunzione

<u>ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO</u>		
ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Nessuna assunzione	Nessuna assunzione	Nessuna assunzione

Previsioni	2015	2016	2017	2018
Spese per il personale dipendente	956.936,82	924.540,06	916.316,21	916.316,21
I.R.A.P.	58.831,64	59.374,11	58.675,08	58.675,08
Spese per il personale in comando	6.138,92	7.917,88	7.917,88	7.917,88
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	53.000,00	56.900,00	56.900,00	56.900,00
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>1.074.907,38</b>	<b>1.048.732,05</b>	<b>1.039.809,17</b>	<b>1.039.809,17</b>

Descrizione deduzione	Previsioni 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
STRAORDINARIO A CARICO ALTRI ENTI	0,00	8.050,00	0,00	0,00
MISSIONI	1.280,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00
ARRETRATI STIPENDIALE	198.417,93	198.417,93	198.417,93	198.417,93
RETRIBUZIONI CATEGORIE PROTETTE	34.243,75	32.172,05	32.172,05	32.172,05
DIRITTI DI ROGITO	19.920,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
INCENTIVO PROGETTAZIONE INTERNA	19.920,00	19.920,00	19.920,00	19.920,00
SPESE FORMAZIONE DEL PERSONALE				



		3.000,00	6.900,00	6.900,00	6.900,00
I.V.C		4.123,07	3.908,77	3.908,77	3.908,77
RIMBORSO DEI COMUNI PER IL SEGRETARIO IN CONVENZIONE					
		55.532,18	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE</b>		336.436,93	335.698,75	327.648,75	327.648,75
<b>TOTALE NETTO SPESE PERSONALE</b>		738.470,45	713.033,30	712.160,42	712.160,42

Sono stati rispettati i limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

Non sono previsti incarichi di collaborazione

SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
0 0			0,00

### 13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

#### PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL 2016

Con delibera C.C. n. 13 del 28/4/2016 è stata effettuata la ricognizione del patrimonio immobiliare del comune in adempimento alle disposizioni di cui all'art. 58 del D.L. 112/2008 convertito in legge 133/2008 è stato disposto che i beni elencati nella seguente tabella non sono suscettibili di alienazione:

ANNO 2016

N.	LOCALITA'	COMUNE	FOGLIO	MAPP.	SUP. HA	NOTE
1	PRANU DE S'ACQUA SANTA	V.N. TULO	6	10	81.79.31	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
2	PRANU DE S'ACQUA SANTA	V.N. TULO	6	11/P	29.00.90	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
3	SA PISCINA DE S'ACQUA	ISILI	1	133	08.07.35	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
4	SA PISCINA DE S'ACQUA	ISILI	2	50	06.77.25	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
5	PALA IS FRAUS	ISILI	39	6	00.83.35	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
6	PALA IS FRAUS	ISILI	39	8	00.48.40	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
7	PALA IS FRAUS	ISILI	39	12	03.17.65	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
8	PALA IS FRAUS	ISILI	39	27	07.12.55	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
9	PALA IS FRAUS	ISILI	40	127	06.34.95	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
10	PALA IS FRAUS	ISILI	40	128	01.96.55	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
11	PALA IS FRAUS	ISILI	40	129	05.31.15	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
12	PALA IS FRAUS	ISILI	40	135	04.28.65	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
13	PALA IS FRAUS	ISILI	40	182	01.04.45	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
14	PALA IS FRAUS	ISILI	40	191	01.32.30	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
15	PALA IS FRAUS	ISILI	40	192	03.29.75	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
16	PALA IS FRAUS	ISILI	40	256	00.36.70	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
17	MONTE SIMUDIS	ISILI	54	77	04.64.60	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
18	MONTE SIMUDIS	ISILI	54	79	01.06.90	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
19	MONTE SIMUDIS	ISILI	54	80	02.94.90	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
20	MONTE SIMUDIS	ISILI	54	116	15.53.57	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
21	MONTE SIMUDIS	ISILI	54	199	00.17.62	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
22	PARDUSSANA	ISILI	13	69	00.12.42	ZONA E
23	SA PERDA DE SU CROBU	ISILI	1	81	01.31.50	ZONA E
24	ABRUZZEDU	ISILI	2	50	06.77.25	ZONA E
25	GRUTTA MALIS	ISILI	4	51	07.34.10	ZONA E
26	BALLOIANA	ISILI	6	3	00.16.30	ZONA E

27	LARENZU PICCIU	ISILI	11	94	00.09.55	ZONA E
28	PIRA INFERTA	ISILI	11	11	05.40.10	ZONA E
29	GIRDIERA	ISILI	17	19	00.28.45	ZONA E
30	IS TIDONGIAS	ISILI	19	33	00.07.50	ZONA E
31	SU PERDOSU	ISILI	19	53	00.17.00	ZONA E
32	SU SALIXI	ISILI	19	96	00.10.15	ZONA E
33	SU SALIXI	ISILI	19	99	00.06.55	ZONA E
34	IS CASTEDDUS	ISILI	20	5	00.44.05	ZONA E
35	SCAL'E PROCU	ISILI	21	43	00.07.00	ZONA E
36	IS PILLUS	ISILI	22	22	00.25.75	ZONA E
37	IS PILLUS	ISILI	22	28	02.58.30	ZONA E
38	IS PILLUS	ISILI	22	29	00.29.30	ZONA E
39	IS PILLUS	ISILI	22	49	00.29.80	ZONA E
40	IS PILLUS	ISILI	22	51	00.71.60	ZONA E
41	SANT'ANTONI DE FADALI	ISILI	23	23	00.10.15	ZONA E
42	QUADDARBU	ISILI	25	143	00.12.65	ZONA E
43	STRINTU DE IS BANGIUS	ISILI	26	7	00.04.52	ZONA E
44	BAU SA FIGU	ISILI	26	20	00.08.50	ZONA E
45	LABRAXIANA	ISILI	26	37	00.05.20	ZONA E
46	SCAL'E PROCU	ISILI	27	50	00.09.00	ZONA E
47	CROCCOIDANU	ISILI	28	64	00.21.85	ZONA E
48	FADALI	ISILI	29	24	00.13.65	ZONA E
49	TELLA E TOPI	ISILI	31	29	00.05.35	ZONA E
50	CRABILLUS	ISILI	32	5	00.01.50	ZONA E
51	ALIA	ISILI	32	12	00.13.85	ZONA E
52	SU IDILI	ISILI	32	27	00.44.30	ZONA E
53	CRABILLUS	ISILI	32	107	00.12.72	ZONA E
54	CHISTINGIONIS	ISILI	33	1	00.05.45	ZONA E
55	IS MAURUS	ISILI	34	16	00.04.75	ZONA E
56	IS TELLAIAS	ISILI	40	176	00.28.90	ZONA E
57	CENTRO URBANO	ISILI	41	1212	00.09.55	ZONA E
58	CENTRO URBANO	ISILI	41	1249	00.02.75	ZONA E
59	SCALA MASONI DE PROCUS	ISILI	42	2	00.27.30	ZONA E
60	BRANGIAXIA	ISILI	42	31	00.31.85	ZONA E
61	SCAL'E PROCU	ISILI	42	46	00.43.25	ZONA E
62	CANALI BONU	ISILI	45	15	00.03.20	ZONA E

63	IS CORONAS	ISILI	49	74	00.08.20	ZONA E
64	ZAURRAI	ISILI	50	5	00.01.15	ZONA E
65	ZAURRAI	ISILI	50	42	01.08.95	ZONA E
66	SELU	ISILI	50	54	00.35.55	ZONA E
67	IS CORONAS	ISILI	50	114	00.21.52	ZONA E
68	IS CORONAS	ISILI	50	354	00.02.36	ZONA E
69	IS CORONAS	ISILI	50	355	00.16.75	ZONA E
70	FUNTANEDDAS	ISILI	53	58	00.34.55	ZONA E
71	SA FORADA DE SU CUADDU	ISILI	53	81	00.04.30	ZONA E
72	S'ACQUA DE SA IDA	ISILI	54	61	00.53.60	ZONA E
73	SU STRUMPU DE SU FORRU	ISILI	7	10	02.40.00	LOCATO ZUCCA FRANCESCA
74	SU STRUMPU DE SU FORRU	ISILI	7	11	01.72.45	LOCATO ZUCCA FRANCESCA
75	SU STRUMPU DE SU FORRU	ISILI	7	12	03.05.70	LOCATO ZUCCA FRANCESCA
76	SU STRUMPU DE SU FORRU	ISILI	7	13	00.95.05	LOCATO ZUCCA FRANCESCA
77	SU STRUMPU DE SU FORRU	ISILI	7	14	01.16.80	LOCATO ZUCCA FRANCESCA
78	FUNTANA DE TRUTTUSIS	ISILI	9	73	02.40.70	LOCATO ONNIS LUIGI
79	DOMERANUS	ISILI	15	49	01.14.85	LOCATO LOI PIERO
80	IS SEDDAS	ISILI	18	15	02.23.65	LOCATO CONCAS LUCIANO
81	IS MINDAS	ISILI	33	27	03.25.50	EX-LOCATO LAI ELIA
82	CHISTINGIONIS	ISILI	26	59	02.13.00	LOCATO ATZORI ANNA
83	CHISTINGIONIS	ISILI	26	60	01.38.90	LOCATO ATZORI ANNA
84	ATZAI	ISILI	28	77	01.02.45	ZONA E
85	SU IDILI	ISILI	31	97	00.48.25	ZONA E
86	SU IDILI	ISILI	32	33	00.85.15	ZONA E
87	ATZINNARA	ISILI	35	17	01.08.10	ZONA E
88	ORDINGIANUS	ISILI	50	32	00.43.35	ZONA E
89	SA MUSERA	ISILI	51	41	04.94.75	LOCATO LAI ANTONIO
90	SA MUSERA	ISILI	51	62	00.89.10	LOCATO LAI ANTONIO
91	CENTRO URBANO	ISILI	41	1260	00.00.78	ZONA E
92	MONTANUDDU	ISILI	31	176	00.18.35	ZONA E
93	ZAURRAI	ISILI	50	300	00.47.60	EDILIZIA PUBBLICA
94	ZAURRAI	ISILI	50	301	00.16.50	EDILIZIA PUBBLICA
95	ZAURRAI	ISILI	50	302	00.25.50	EDILIZIA PUBBLICA
96	ZAURRAI	ISILI	50	400	01.91.45	EDILIZIA PUBBLICA
97	ZAURRAI	ISILI	50	402	00.00.80	EDILIZIA PUBBLICA
98	ZAURRAI	ISILI	50	34	02.53.40	EDILIZIA PUBBLICA

97	ZAURRAI	ISILI	50	324	00.02.14	EDILIZIA CONVENZIONATA
98	ZAURRAI	ISILI	50	326	00.02.20	EDILIZIA CONVENZIONATA
99	ZAURRAI	ISILI	50	333	00.02.20	EDILIZIA CONVENZIONATA
100	ZAURRAI	ISILI	50	336	00.02.20	EDILIZIA CONVENZIONATA
101	ZAURRAI	ISILI	50	343	00.02.20	EDILIZIA CONVENZIONATA
102	CORSO VITTORIO EMANUELE	ISILI	41	1894 SUB 1		CASERMA CARABINIERI
103	PIAZZA COSTITUZIONE 1	ISILI	41	2511 SUB 1		CENTRO IMPEGO
104	PIAZZA COSTITUZIONE 2	ISILI	41	2511 SUB 2		MONTI GRANATICO
105	ZAURRAI	ISILI	50	42		CENTRO ARTISTICO
106	PIAZZA PIETRO PUCCI	ISILI	41	100 SUB 1		MAGAZZINO
107	CORSO VITTORIO EMANUELE	ISILI	41	2526		LOCALI EX POLLAIO
108	CORSO VITTORIO EMANUELE	ISILI	41	1711 SUB 1		LOCALI EX PODERE DIMOSTRATIVO
109	CORSO VITTORIO EMANUELE	ISILI	42	1711 SUB 2		LOCALI EX PODERE DIMOSTRATIVO
110	CORSO VITTORIO EMANUELE	ISILI	43	1711 SUB 3		LOCALI EX PODERE DIMOSTRATIVO
111	PARDIXEDDU	ISILI	50	63/64		ESPROPRIO EREDI BONU
112	PIAZZA S. ANTONIO 3	ISILI	41	2502 SUB 1		TEATRO SANT'ANTONIO
113	VIA GIUSEPPE MAZZINI	ISILI	41	2502 SUB 2		MAGAZZINO
114	PARDIXEDDU	ISILI	50	49	00.24.92	ESPROPRIO EREDI ORGIU
115	PARDIXEDDU	ISILI	50	61	00.04.13	ESPROPRIO MARROCCU GIOVANNI
116	PARDU	ISILI	32	91	01.92.17	LOCATO ATZORI SERGIO
117	PARDU	ISILI	32	92		
118	PARDU	ISILI	32	136 parte		
119	PARDU	ISILI	32	136 parte-137-90-91		ZONA E
120	PARDU E PRIORI	ISILI	32	123		TERRENO DISCARICA
121	PARDIXEDDU	ISILI	50			ESPROPRIO BONU MARIA LUIGIA
122	VIA PORRINO	ISILI	50	238 SUB 2		CIVILE ABITAZIONE
123	VIA PORRINO	ISILI	51	239 SUB 5		CIVILE ABITAZIONE

i beni suscettibili di valorizzazione ed alienazione sono i seguenti:

PIANO DELLE ALIENAZIONI ANNO 2016  
SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE O ALIENAZIONE

N.	LOCALITA'	COMUNE	FOGLIO	MAPP.	SUP. HA	NOTE
1	ZAURRAI	ISILI	50	301	00.16.50	EDILIZIA PUBBLICA
2	ZAURRAI	ISILI	50	302	00.25.50	EDILIZIA PUBBLICA
3	ZAURRAI	ISILI	50	400	01.91.45	EDILIZIA PUBBLICA

4	ZAURRAI	ISILI	50	34 (QUOTA PARTE)	02.53.40	EDILIZIA PUBBLICA
---	---------	-------	----	------------------	----------	-------------------

## VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Nella predisposizione del Bilancio di Previsione 2016 e pluriennale 2016/2017/2018 si è tenuto conto dei seguenti elementi fondamentali:

La riduzione dei trasferimenti da parte dello Stato e della Regione ha portato al sostanziale azzeramento delle risorse da dedicare alle spese di investimento. Per questa ragione risulterà sempre più difficile, considerati anche i nuovi vincoli di finanza pubblica, partecipare ai vari bandi per il finanziamento di opere pubbliche dato il cofinanziamento richiesto da parte dell'ente, nonostante la volontà dell'Amministrazione.

Isili li \_\_\_\_\_

Il responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pier Giorgio Podda

Il Rappresentante legale

Orlando Carcagiu

### 13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

#### PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL 2016

Con delibera C.C. n. 13 del 28/4/2016 è stata effettuata la ricognizione del patrimonio immobiliare del comune in adempimento alle disposizioni di cui all'art. 58 del D.L. 112/2008 convertito in legge 133/2008 è stato disposto che i beni elencati nella seguente tabella non sono suscettibili di alienazione:

ANNO 2016

N.	LOCALITA'	COMUNE	FOGLIO	MAPP.	SUP. HA	NOTE
1	PRANU DE S'ACQUA SANTA	V.N. TULO	6	10	81.79.31	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
2	PRANU DE S'ACQUA SANTA	V.N. TULO	6	11/P	29.00.90	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
3	SA PISCINA DE S'ACQUA	ISILI	1	133	08.07.35	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
4	SA PISCINA DE S'ACQUA	ISILI	2	50	06.77.25	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
5	PALA IS FRAUS	ISILI	39	6	00.83.35	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
6	PALA IS FRAUS	ISILI	39	8	00.48.40	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
7	PALA IS FRAUS	ISILI	39	12	03.17.65	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
8	PALA IS FRAUS	ISILI	39	27	07.12.55	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
9	PALA IS FRAUS	ISILI	40	127	06.34.95	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
10	PALA IS FRAUS	ISILI	40	128	01.96.55	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
11	PALA IS FRAUS	ISILI	40	129	05.31.15	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
12	PALA IS FRAUS	ISILI	40	135	04.28.65	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
13	PALA IS FRAUS	ISILI	40	182	01.04.45	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
14	PALA IS FRAUS	ISILI	40	191	01.32.30	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
15	PALA IS FRAUS	ISILI	40	192	03.29.75	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
16	PALA IS FRAUS	ISILI	40	256	00.36.70	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
17	MONTE SIMUDIS	ISILI	54	77	04.64.60	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
18	MONTE SIMUDIS	ISILI	54	79	01.06.90	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
19	MONTE SIMUDIS	ISILI	54	80	02.94.90	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
20	MONTE SIMUDIS	ISILI	54	116	15.53.57	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
21	MONTE SIMUDIS	ISILI	54	199	00.17.62	CONCESSIONE ENTE FORESTE DELLA SARDEGNA
22	PARDUSSANA	ISILI	13	69	00.12.42	ZONA E
23	SA PERDA DE SU CROBU	ISILI	1	81	01.31.50	ZONA E
24	ABRUZZEDU	ISILI	2	50	06.77.25	ZONA E
25	GRUTTA MALIS	ISILI	4	51	07.34.10	ZONA E
26	BALLOIANA	ISILI	6	3	00.16.30	ZONA E



27	LARENZU PICCIU	ISILI	11	94	00.09.55	ZONA E
28	PIRA INFERTA	ISILI	11	11	05.40.10	ZONA E
29	GIRDIERA	ISILI	17	19	00.28.45	ZONA E
30	IS TIDONGIAS	ISILI	19	33	00.07.50	ZONA E
31	SU PERDOSU	ISILI	19	53	00.17.00	ZONA E
32	SU SALIXI	ISILI	19	96	00.10.15	ZONA E
33	SU SALIXI	ISILI	19	99	00.06.55	ZONA E
34	IS CASTEDDUS	ISILI	20	5	00.44.05	ZONA E
35	SCAL'E PROCU	ISILI	21	43	00.07.00	ZONA E
36	IS PILLUS	ISILI	22	22	00.25.75	ZONA E
37	IS PILLUS	ISILI	22	28	02.58.30	ZONA E
38	IS PILLUS	ISILI	22	29	00.29.30	ZONA E
39	IS PILLUS	ISILI	22	49	00.29.80	ZONA E
40	IS PILLUS	ISILI	22	51	00.71.60	ZONA E
41	SANT'ANTONI DE FADALI	ISILI	23	23	00.10.15	ZONA E
42	QUADDARBU	ISILI	25	143	00.12.65	ZONA E
43	STRINTU DE IS BANGIUS	ISILI	26	7	00.04.52	ZONA E
44	BAU SA FIGU	ISILI	26	20	00.08.50	ZONA E
45	LABRAXIANA	ISILI	26	37	00.05.20	ZONA E
46	SCAL'E PROCU	ISILI	27	50	00.09.00	ZONA E
47	CROCCOIDANU	ISILI	28	64	00.21.85	ZONA E
48	FADALI	ISILI	29	24	00.13.65	ZONA E
49	TELLA E TOPI	ISILI	31	29	00.05.35	ZONA E
50	CRABILLIS	ISILI	32	5	00.01.50	ZONA E
51	ALIA	ISILI	32	12	00.13.85	ZONA E
52	SU IDILI	ISILI	32	27	00.44.30	ZONA E
53	CRABILLIS	ISILI	32	107	00.12.72	ZONA E
54	CHISTINGIONIS	ISILI	33	1	00.05.45	ZONA E
55	IS MAURUS	ISILI	34	16	00.04.75	ZONA E
56	IS TELLAIAS	ISILI	40	176	00.28.90	ZONA E
57	CENTRO URBANO	ISILI	41	1212	00.09.55	ZONA E
58	CENTRO URBANO	ISILI	41	1249	00.02.75	ZONA E
59	SCALA MASONI DE PROCUS	ISILI	42	2	00.27.30	ZONA E
60	BRANGIAXIA	ISILI	42	31	00.31.85	ZONA E
61	SCAL'E PROCU	ISILI	42	46	00.43.25	ZONA E
62	CANALI BONU	ISILI	45	15	00.03.20	ZONA E

63	IS CORONAS	ISILI	49	74	00.08.20	ZONA E
64	ZAURRAI	ISILI	50	5	00.01.15	ZONA E
65	ZAURRAI	ISILI	50	42	01.08.95	ZONA E
66	SELU	ISILI	50	54	00.35.55	ZONA E
67	IS CORONAS	ISILI	50	114	00.21.52	ZONA E
68	IS CORONAS	ISILI	50	354	00.02.36	ZONA E
69	IS CORONAS	ISILI	50	355	00.16.75	ZONA E
70	FUNTANEDDAS	ISILI	53	58	00.34.55	ZONA E
71	SA FORADA DE SU CUADDU	ISILI	53	81	00.04.30	ZONA E
72	S'ACQUA DE SA IDA	ISILI	54	61	00.53.60	ZONA E
73	SU STRUMPU DE SU FORRU	ISILI	7	10	02.40.00	LOCATO ZUCCA FRANCESCA
74	SU STRUMPU DE SU FORRU	ISILI	7	11	01.72.45	LOCATO ZUCCA FRANCESCA
75	SU STRUMPU DE SU FORRU	ISILI	7	12	03.05.70	LOCATO ZUCCA FRANCESCA
76	SU STRUMPU DE SU FORRU	ISILI	7	13	00.95.05	LOCATO ZUCCA FRANCESCA
77	SU STRUMPU DE SU FORRU	ISILI	7	14	01.16.80	LOCATO ZUCCA FRANCESCA
78	FUNTANA DE TRUTTURIS	ISILI	9	73	02.40.70	LOCATO ONNIS LUIGI
79	DOMERANUS	ISILI	15	49	01.14.85	LOCATO LOI PIERO
80	IS SEDDAS	ISILI	18	15	02.23.65	LOCATO CONCAS LUCIANO
81	IS MINDAS	ISILI	33	27	03.25.50	EX-LOCATO LAI ELIA
82	CHISTINGIONIS	ISILI	26	59	02.13.00	LOCATO ATZORI ANNA
83	CHISTINGIONIS	ISILI	26	60	01.38.90	LOCATO ATZORI ANNA
84	ATZAI	ISILI	28	77	01.02.45	ZONA E
85	SU IDILI	ISILI	31	97	00.48.25	ZONA E
86	SU IDILI	ISILI	32	33	00.85.15	ZONA E
87	ATZINNARA	ISILI	35	17	01.08.10	ZONA E
88	ORDINGIANUS	ISILI	50	32	00.43.35	ZONA E
89	SA MUSERA	ISILI	51	41	04.94.75	LOCATO LAI ANTONIO
90	SA MUSERA	ISILI	51	62	00.89.10	LOCATO LAI ANTONIO
91	CENTRO URBANO	ISILI	41	1260	00.00.78	ZONA E
92	MONTANUDDU	ISILI	31	176	00.18.35	ZONA E
93	ZAURRAI	ISILI	50	300	00.47.60	EDILIZIA PUBBLICA
94	ZAURRAI	ISILI	50	301	00.16.50	EDILIZIA PUBBLICA
95	ZAURRAI	ISILI	50	302	00.25.50	EDILIZIA PUBBLICA
96	ZAURRAI	ISILI	50	400	01.91.45	EDILIZIA PUBBLICA
97	ZAURRAI	ISILI	50	402	00.00.80	EDILIZIA PUBBLICA
98	ZAURRAI	ISILI	50	34	02.53.40	EDILIZIA PUBBLICA

97	ZAURRAI	ISILI	50	324	00.02.14	EDILIZIA CONVENZIONATA
98	ZAURRAI	ISILI	50	326	00.02.20	EDILIZIA CONVENZIONATA
99	ZAURRAI	ISILI	50	333	00.02.20	EDILIZIA CONVENZIONATA
100	ZAURRAI	ISILI	50	336	00.02.20	EDILIZIA CONVENZIONATA
101	ZAURRAI	ISILI	50	343	00.02.20	EDILIZIA CONVENZIONATA
102	CORSO VITTORIO EMANUELE	ISILI	41	1894 SUB 1		CASERMA CARABINIERI
103	PIAZZA COSTITUZIONE 1	ISILI	41	2511 SUB 1		CENTRO IMPEGO
104	PIAZZA COSTITUZIONE 2	ISILI	41	2511 SUB 2		MONTE GRANATICO
105	ZAURRAI	ISILI	50	42		CENTRO ARTISTICO
106	PIAZZA PIETRO PUCCI	ISILI	41	100 SUB 1		MAGAZZINO
107	CORSO VITTORIO EMANUELE	ISILI	41	2526		LOCALI EX POLLAIO
108	CORSO VITTORIO EMANUELE	ISILI	41	1711 SUB 1		LOCALI EX PODERE DIMOSTRATIVO
109	CORSO VITTORIO EMANUELE	ISILI	42	1711 SUB 2		LOCALI EX PODERE DIMOSTRATIVO
110	CORSO VITTORIO EMANUELE	ISILI	43	1711 SUB 3		LOCALI EX PODERE DIMOSTRATIVO
111	PARDIXEDDU	ISILI	50	63/64		ESPROPRIO EREDI BONU
112	PIAZZA S. ANTONIO 3	ISILI	41	2502 SUB 1		TEATRO SANT'ANTONIO
113	VIA GIUSEPPE MAZZINI	ISILI	41	2502 SUB 2		MAGAZZINO
114	PARDIXEDDU	ISILI	50	49	00.24.92	ESPROPRIO EREDI ORGIU
115	PARDIXEDDU	ISILI	50	61	00.04.13	ESPROPRIO MARROCCU GIOVANNI
116	PARDU	ISILI	32	91	01.92.17	LOCATO ATZORI SERGIO
117	PARDU	ISILI	32	92		
118	PARDU	ISILI	32	136 parte		
119	PARDU	ISILI	32	136 parte-137-90-91		ZONA E
120	PARDU E PRIORI	ISILI	32	123		TERRENO DISCARICA
121	PARDIXEDDU	ISILI	50			ESPROPRIO BONU MARIA LUIGIA
122	VIA PORRINO	ISILI	50	238 SUB 2		CIVILE ABITAZIONE
123	VIA PORRINO	ISILI	51	239 SUB 5		CIVILE ABITAZIONE

i beni suscettibili di valorizzazione ed alienazione sono i seguenti:

PIANO DELLE ALIENAZIONI ANNO 2016  
SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE O ALIENAZIONE

N.	LOCALITA'	COMUNE	FOGLIO	MAPP.	SUP. HA	NOTE
1	ZAURRAI	ISILI	50	301	00.16.50	EDILIZIA PUBBLICA
2	ZAURRAI	ISILI	50	302	00.25.50	EDILIZIA PUBBLICA
3	ZAURRAI	ISILI	50	400	01.91.45	EDILIZIA PUBBLICA

4	ZAURRAI		ISILI		50	34 (QUOTA PARTE)	02.53.40	EDILIZIA PUBBLICA
---	---------	--	-------	--	----	------------------	----------	-------------------

## VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Nella predisposizione del Bilancio di Previsione 2016 e pluriennale 2016/2017/2018 si è tenuto conto dei seguenti elementi fondamentali:

La riduzione dei trasferimenti da parte dello Stato e della Regione ha portato al sostanziale azzeramento delle risorse da dedicare alle spese di investimento. Per questa ragione risulterà sempre più difficile, considerati anche i nuovi vincoli di finanza pubblica, partecipare ai vari bandi per il finanziamento di opere pubbliche dato il cofinanziamento richiesto da parte dell'ente, nonostante la volontà dell'Amministrazione.

Isili li 12-5-2016

Il responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Pier Giorgio Podda

Il Rappresentante legale

Orlando Carcagiu