



Comune di Isili



Provincia del Sud Sardegna
09056 Piazza San Giuseppe n.6
Tel.0782/804458 Fax 0782/804469
Email ragioneria@comune.isili.ca.it Pec protocollo.isili@pec.it

UNITA' OPERATIVA
RAGIONERIA – PROGRAMMAZIONE –TRIBUTI –PERSONALE-
PATRIMONIO

COPIA

DETERMINAZIONE N. 18 DEL 02-07-2020 CIG

Reg. Generale N. 133

Oggetto: Procedura per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Contabile cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato presso l'ufficio finanziario - Approvazione elenco degli ammessi e degli esclusi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il provvedimento del Sindaco n. 352 del 28/05/2020 di nomina del Responsabile del Servizio di questa Unità Operativa;
- gli artt. 107 e 109 D. Lgs. 18 agosto 2000 N. 267 relativi alle funzioni e responsabilità della dirigenza e al conferimento di funzioni dirigenziali e richiamati i principi contabili;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 21.04.2020 avente ad oggetto Approvazione Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020-2021;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 17.02.2020, di programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022, con la quale si è disposto, fra l'altro, di procedere, nell'anno 2020, alla copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato;

DATO ATTO che con Determina n. 5 del 20.02.2020 è stata avviata la procedura per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile, cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato, area finanziaria, in via prioritaria mediante la procedura di mobilità ai sensi degli artt. 30 e 34-bis del D.lgs. 165/2001;

ATTESO che con Determina sopra richiamata, è stata avviata la procedura per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile cat. D posizione economica D1 a tempo pieno e indeterminato, in subordine alla procedura di mobilità ai sensi degli artt 30 e 34-bis del D.lgs. 165/2001, mediante bando di concorso pubblico;

EVIDENZIATO che il termine per la presentazione delle domande di selezione indicato nel bando di concorso è il trentesimo giorno dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

PRESO ATTO che nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° serie speciale “concorsi ed esami” del 24/03/2020 è stato pubblicato l’estratto del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile, categoria D, a tempo pieno e indeterminato, per l’area finanziaria del Comune di Isili;

VISTO il DL 17 marzo 2020, n. 18, cosiddetto “decreto cura Italia”, il quale ha disposto la sospensione dello svolgimento delle procedure concorsuali per l’accesso al pubblico impiego, ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica, sono sospese per sessanta giorni a decorrere dall’entrata in vigore del presente decreto;

DATO ATTO che il nuovo termine per la presentazione delle domande è scaduto il 15 giugno 2020;

VISTI:

- ✓ il D.Lgs. 165 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. ii. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e in particolare il Titolo II “Organizzazione” Capo III “Uffici, piante organiche, mobilità e accessi”;
- ✓ il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.”
- ✓ La direttiva n. 3 del 2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 24.04.2018 “Linee guida sulle procedure concorsuali”;
- ✓ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- ✓ i CCNL del comparto Funzioni Locali;
- ✓ Il Regolamento Comunale “per la disciplina delle modalità dei concorsi e delle prove selettive per l’accesso ai posti vacanti di ruolo e per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato o stagionale, con occupazione piena o part-time” (di seguito “Regolamento Concorsi”) approvato con deliberazione della G.C. n. 29 del 29.02.2000 e ss.mm.ii., applicabile per le parti non in contrasto con la normativa di rango superiore;
- ✓ il Regolamento Comunale “Sull’ordinamento generale degli uffici e dei Servizi – Dotazione organica” approvato con deliberazione della G.C. n. 91 del 22.11.2012 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il bando di selezione approvato con la determinazione di questa Unità Operativa n. 22 del 16.07.2019, sopra richiamata;

DATO ATTO che l’istruttoria delle domande è stata eseguita dal responsabile del procedimento, dott.ssa Ilaria Mulliri, avendo cura di verificare in particolare: la sottoscrizione delle domande, la presenza di copia del documento d’identità del candidato, la dichiarazione sul possesso di tutti i requisiti previsti dal bando di selezione, la verifica del pagamento della tassa di concorso e il rispetto dei termini per la presentazione della domanda;

VISTO l’elenco dei candidati, che, nel rispetto del Regolamento Europeo n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali, contiene esclusivamente nome e cognome, numero di protocollo della istanza, giudizio di ammissibilità e, per i soggetti non ammessi, i motivi dell’esclusione;

RITENUTO di dover procedere all’approvazione dell’elenco sopra indicato;

RICHIAMATO l’art. 17 del regolamento Comunale sui Concorsi e le prove selettive il quale prevede: *“Il Responsabile dell’Ufficio Personale, nell’ambito delle competenze attribuite dall’art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, adotta con proprio provvedimento, le determinazioni che dispongono le ammissioni e le esclusioni degli aspiranti al concorso.”;*

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- 1) Di procedere ad approvare l'allegato elenco, parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente i nominativi dei candidati ammessi ed esclusi al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato presso l'area finanziaria, bandito dal Comune di Isili con determinazione di quest'Unità Operativa n. 5 del 24.02.2020;
- 2) Di trasmettere, per quanto esposto in premessa, il presente atto, unitamente a tutta la documentazione del Concorso, al Segretario Comunale, al quale, ai sensi del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, compete la presidenza della Commissione esaminatrice;
- 3) Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on-line dell'Ente e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" "Bandi di Concorso";
- 4) Di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile esperire ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi e nei termini di cui alla L. 6.12.1971 N. 1034.

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Cau Graziella

Il Responsabile del procedimento
F.to Mulliri Ilaria

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

In pubblicazione all'albo pretorio del Comune, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (art. 22), con decorrenza dal 02-07-2020 al 12-07-2020 reg. n. 297

Li 02-07-2020

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Cau Graziella

Copia Conforme all'originale ad uso amministrativo.

Il Responsabile del servizio
Dott.ssa Cau Graziella