



# Comune di Isili

Provincia del Sud Sardegna

08033 Piazza San Giuseppe n.6

Tel.0782/804460-804461 Fax 0782/804469

Email [affarigenerali@comune.isili.ca.it](mailto:affarigenerali@comune.isili.ca.it) Pec [protocollo.isili@pec.it](mailto:protocollo.isili@pec.it)

UNITA' OPERATIVA

AFFARI GENERALI – PERSONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZI SOCIALI

COPIA

## DETERMINAZIONE N. 110 DEL 15-09-2017 CIG Z311FE679C

Reg. Generale N. 210

**Oggetto: Progetto Home Care Premium - Acquisto materiale di cancelleria -  
Determinazione a contrarre**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il provvedimento sindacale n° 276 del 31.01.2017 relativo al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

PREMESSO che:

- L'Istituto Nazionale di previdenza Sociale (INPS) – Gestione Ex Inpdap, Direzione Centrale Credito e Welfare ha avviato e finanziato dei progetti Innovativi e Sperimentali di Assistenza Domiciliare denominati Home Care Premium;
- Per la gestione di tali progetti è stata costituita un'associazione temporanea fra gli ambiti territoriali sociali del Sarcidano Barbagia di Seulo e della Trexenta;
- Il Comune di Isili è stato individuato quale soggetto capofila dell'Associazione Temporanea fra Ambiti Territoriali per la gestione dei progetti Home Care Premium;
- La gestione del progetto è seguita materialmente da n. 6 operatori che per ragioni organizzative hanno base operativa negli uffici del Comune di Isili;

DATO ATTO che fra le risorse disponibili per la gestione del progetto "HOME CARE PREMIUM 2017" sono stati stanziati € 20.000,00 per l'acquisto di beni, programmati sul Cap. 110429.5;

EVIDENZIATO che occorre procedere all'acquisto del materiale di cancelleria per la gestione del progetto Home Care Premium 2017;

ESAMINATE le Linee Guida N. 4 di attuazione del D.Lgs. 18.04.2016 N. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera N. 1097 del 26.10.2016 e accertato che:

- la procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto ad essa equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante. In applicazione

dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, la determina a contrarre ovvero l'atto ad essa equivalente contiene, almeno, l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere, dei beni, dei servizi che si intendono acquistare, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, la procedura che si intende seguire con una sintetica indicazione delle ragioni, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte nonché le principali condizioni contrattuali;

- l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza può essere soddisfatto mediante la valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici;

PRESO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 32 comma 2 D.Lgs. 18.04.2016 N. 50 *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 18.08.2000 N. 267 *“La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che, in ossequio alle disposizioni sopra citate:

- il fine che l'Amministrazione intende perseguire con la procedura di gara per l'affidamento della fornitura del materiale di cancelleria, consiste nel mettere a disposizione degli uffici del Plus il materiale necessario alla realizzazione del progetto Home Care Premium, nei limiti delle risorse stanziare nel bilancio comunale;
- l'oggetto del contratto è la fornitura del materiale di cancelleria contenuto nell'elenco prodotti;
- la forma del contratto è quella prevista dall'art. 32 comma 14 D.Lgs. 50/2016 (scambio di offerta e accettazione tramite la piattaforma Cat Sardegna);
- l'importo a base d'asta è pari ad € 2.513,00 I.V.A esclusa;
- la scelta del contraente avrà luogo facendo ricorso al mercato elettronico, tramite la centrale Unica di Committenza Sardegna CAT, nel rispetto dell'art. 37 del D.Lgs 50/2016 e mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del suddetto Decreto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza previa consultazione di tutti gli operatori economici regolarmente iscritti e abilitati sulla piattaforma SardegnaCAT, categoria AA- CONSUMABILI PER UFFICIO;
- il criterio di aggiudicazione dell'appalto è quello del minor prezzo, ex art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTI:

- il comma 449 L. 27.12.2006 N. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 495, della L. 28 dicembre 2015, n. 208, a norma del quale *“Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del [decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti”*;
- il comma 450 L. 27.12.2006 N. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1 del [D.Lgs. 22 gennaio 2016, n. 10](#), a norma del quale *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà*

*previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del [decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), nonchè le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;*

- *il comma 8 D.L. 06.07.2012 n. 95, che con il comma 7 ha per primo modificato le disposizioni suddette, a norma del quale “I contratti stipulati in violazione del precedente comma 7 sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo, ove indicato, degli strumenti di acquisto di cui al precedente comma 7 e quello indicato nel contratto”;*
- *l’art. 37 D.Lgs. 18.04.2016 N. 50 a norma del quale “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonchè attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell’articolo 3  
8  
”;*

PRESO ATTO che la Centrale regionale di committenza della Regione Autonoma della Sardegna nasce nel 2007 come centro di acquisto territoriale con l'articolo 9 della L.R. 29 maggio 2007 n. 2, come modificato dall'articolo 1 comma 9 della L.R. 5 marzo 2008, n.3, con il compito di:

- razionalizzare la spesa per beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni del territorio regionale;
- migliorare l'efficienza, la semplicità e la trasparenza dei processi di acquisto (attraverso l'utilizzo di strumenti telematici);
- accrescere la competitività del sistema produttivo e la libera concorrenza del mercato della fornitura;

EVIDENZIATO che la Centrale regionale di committenza è stata designata come Soggetto Aggregatore per la Regione Sardegna, secondo quanto previsto dall’articolo 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con la Legge 23 giugno 2014, n. 89;

ATTESO pertanto che, alla luce delle disposizioni sopra richiamate e delle descritte caratteristiche della piattaforma SardegnaCat, risulta possibile e necessario procedere all’affidamento del materiale di cancelleria per il progetto Home Care Premium, attraverso il mercato elettronico della suddetta piattaforma, all’interno del quale è attivo il bando “codice categoria AA – CONSUMABILI PER UFFICIO”, tramite richiesta di offerta “RdO” rivolta a tutti gli operatori economici iscritti e regolarmente abilitati;

PRECISATO che la spesa derivante dall’affidamento della fornitura in argomento é finanziata con fondi del progetto Home Care Premium ;

VISTA la legge 7.08.1990 n. 241, e in particolare gli artt. 4 e ss. e l’art. 31 D.Lgs. 50/2016, e ritenuto di procedere con il presente atto e ai sensi della normativa citata a nominare quale Responsabile del procedimento il Dott. Pierluigi Loi, istruttore direttivo amministrativo del Comune di Isili, in considerazione delle specifiche caratteristiche del servizio, della professionalità e della competenza dallo stesso posseduta;

VISTI gli atti di gara predisposti dal Responsabile del Procedimento costituiti da:

- lettera d'invito a partecipare
- allegato A dichiarazione sul possesso dei requisiti di partecipazione alla gara
- allegato B - elenco prodotti
- patto d'integrità

e ritenuto doversi provvedere all'approvazione degli stessi;

**RICHIAMATI:**

- gli artt. 107 e 109 D.Lgs 18.08.2000 n. 267 relativi alle funzioni e alla responsabilità della dirigenza nonché al conferimento di funzioni dirigenziali;
- l'art. 183 D.Lgs. 18.08.2000 N. 267 relativo alla fase di impegno della spesa;

VISTE le Linee Guide n.3, di attuazione del D.Lgs n.50/2016 recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

**VISTI:**

- il Bilancio per il corrente esercizio finanziario approvato dal Consiglio Comunale in data 27/03/2017 con atto N°14;
- il Regolamento di Contabilità del Comune adottato con atto del C.C. n. 37 in data 05.10.2016, pubblicato all'Albo Pretorio dal 11.10.2016 al 26.10.2016;

Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

1. Di dare atto che quanto riportato in premessa fa parte integrante del presente atto e che qui si intende integralmente richiamato;
2. Di avviare la procedura di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs 50/2016, finalizzata ad individuare una ditta cui affidare la fornitura del materiale di cancelleria per gli operatori del progetto Home Care premium, per un importo a base d'asta pari a 2.513,00 I.V.A esclusa e ogni altro onere compreso;
3. Di procedere alla ricerca di un contraente per l'affidamento della fornitura in oggetto, attraverso la Centrale Regionale di Committenza SardegnaCat, con invito formulato a tutti gli operatori ivi iscritti e abilitati nella categoria AA – CONSUMABILI PER UFFICIO con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo;
4. Di dare atto che, in ossequio al disposto dell'art. 32 D.Lgs. 18.04.2016 N. 50 e dell'art. 192 D.Lgs. 18.08.2000 N. 267:
  - il fine che l'Amministrazione intende perseguire con la procedura di gara per l'affidamento della fornitura del materiale di cancelleria, consiste nel mettere a disposizione degli uffici del Plus il materiale necessario alla realizzazione del progetto Home Care Premium, nei limiti delle risorse stanziare nel bilancio comunale;
  - l'oggetto del contratto è la fornitura del materiale di cancelleria contenuto nel elenco prodotti;
  - la forma del contratto è quella prevista dall'art. 32 comma 14 D.Lgs. 50/2016(scambio di offerta e accettazione tramite la piattaforma Cat Sardegna);
  - l'importo a base d'asta è pari ad € 2.513,00 I.V.A esclusa;
  - la scelta del contraente avrà luogo facendo ricorso al mercato elettronico, tramite la centrale Unica di Committenza Sardegna CAT, nel rispetto dell'art. 37 del D.Lgs 50/2016 e mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del suddetto Decreto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza previa consultazione di tutti gli operatori economici regolarmente iscritti e abilitati sulla piattaforma SardegnaCAT, categoria AA- CONSUMABILI PER UFFICIO;

- il criterio di aggiudicazione dell'appalto è quello del minor prezzo, ex art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016;
5. Di approvare i seguenti atti di gara predisposti dal Responsabile del Procedimento da trasmettere alla centrale di committenza regionale SardegnaCAT:
- lettera d'invito a partecipare
  - allegato A dichiarazione sul possesso dei requisiti di partecipazione alla gara
  - allegato B - elenco prodotti
  - patto d'integrità
6. Di:
- prenotare la spesa di € 3.065,86, iva compresa, sul capitolo 110429.5 "Home Care Premium acquisto beni " siope 1201, richiedendo al Responsabile del Servizio Finanziario l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria del presente atto;
  - di rinviare l'assunzione del formale impegno di spesa al momento dell'affidamento del servizio;
  - di richiedere l'apposizione del visto al Responsabile del Servizio contabile ad attestazione della copertura finanziaria del presente atto;
7. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:		Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
<input type="checkbox"/>	Impegno di spesa	1	2012		2012			OK
		2	2013		2013			OK
		3	2014		2014			OK
<input checked="" type="checkbox"/>	Accertamento di entrata	4	2015		2015			OK
		5	2016		2016			OK
	Tot.€	6	2017	3.065,86	2017	3.065,86		OK
	N.:	7	2018		2018			OK
	Data:	8	2019		2019			OK
	Cap. n.:	9	2020		2020			OK
		10	2021		2021			OK
		11	2022		2022			OK
		12	2023		2023			OK
			<b>OK</b>	<b>3.065,86</b>	<b>OK</b>	<b>3.065,86</b>		

N.:  
 Data:  
 Cap. n.: 252578,1

Registrazione:		Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
<input checked="" type="checkbox"/>	Impegno di spesa	1	2012		2012			OK
		2	2013		2013			OK
		3	2014		2014			OK
<input type="checkbox"/>	Accertamento di entrata	4	2015		2015			OK
		5	2016		2016			OK
	Tot.€	6	2017	3.065,86	2017	3.065,86		OK
	N.:	7	2018		2018			OK
	Data:	8	2019		2019			OK
	Cap. n.:	9	2020		2020			OK
		10	2021		2021			OK
		11	2022		2022			OK
		12	2023		2023			OK
			<b>OK</b>	<b>3.065,86</b>	<b>OK</b>	<b>3.065,86</b>		

N.:  
 Data:  
 Cap. n.: 110429.5

8. Di dare atto che la spesa derivante dall'affidamento del servizio in argomento è finanziata con fondi inps – gestione ex INPDAP per il progetto Home Care Premium 2017;
9. Di attestare che:
- oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del

Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normative vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- chi sottoscrive il presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolare modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

10. Di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del servizio  
F.to Schirru Doriana

Il Responsabile del procedimento  
LOI PIERLUIGI

Ai sensi del comma 4 dell'art. 151, del D.Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 13-09-2017

Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Podda Pier Giorgio

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione all'albo pretorio del Comune, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (art. 49), con decorrenza dal 15-09-2017 al 25-09-2017 reg. n. 416

Lì 15-09-2017

Il Responsabile del servizio  
F.to Schirru Doriana

Copia Conforme all'originale ad uso amministrativo.

Il Responsabile del servizio  
Schirru Doriana