



COMUNE DI ISILI

PROVINCIA DI CAGLIARI

C.A.P.08033 - TEL.0782/802013 - 802118 - P.I.00159990910

PLUS AMBITO 7 SARCIDANO BARBAGIA DI SEULO

OGGETTO: INVITO A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA AI SENSI DEGLI ARTT.. 20 E 27 DEL D.LGS 163/2006 E S.M.I, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART. 81 COMMA 1 E ART. 83 DEL D.LGS 163/06, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE PREVISTE DAL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2014

C.I.G. 6327488846

N° GARA 6107129

Il presente appalto di gestione del "SERVIZIO DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE PREVISTE DAL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2014", poiché compreso nei servizi di cui all'allegato IIB, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D. Lgs n° 163 del 2006 e s.m.i., rientra fra i contratti parzialmente esclusi dal "Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi", pertanto, gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno rispondere alle prescrizioni contenute nel presente Bando e, ove richiamate, nello stesso Codice e leggi di riferimento.

Questa Amministrazione, in esecuzione alla Determinazione della Responsabile del Servizio n° 31 del 21.04.2015, intende effettuare una procedura di gara ai sensi degli artt.. 20 e 27 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dell'articolo 72 della L.R. 5/2007 e dell'articolo 38 della L.R. 23/2005 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 81 comma 1 e art. 83 del D.Lgs 163/06, per l'affidamento del "SERVIZIO DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE PREVISTE DAL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2014"

Avendo codesta ditta manifestato interesse a partecipare, è invitata a presentare l'offerta oggetto della procedura, secondo le modalità indicate nel presente invito e nel capitolato allegato. Si dà atto che, nel corso della negoziazione, l'Amministrazione garantirà la parità di trattamento fra tutti gli offerenti e non fornirà in maniera discriminatoria informazioni che possano avvantaggiare determinati offerenti rispetto ad altri.

1. ENTE APPALTANTE : Comune di Isili Piazza San Giuseppe 6 – Tel.: 0782/804466/802013– Fax 0782/-804469 mail upgaisili@gmail.com - Pec : protocollo.isili@pec.comunas.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento in gestione del "Servizio di erogazione delle prestazioni integrative previste dal progetto Home Care Premium 2014".

3. CATEGORIA DEL SERVIZIO

Il servizio è ricompreso fra quelli di cui all'allegato II B del D.Lgs. 163/2006,

4. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Il servizio dovrà essere svolto nei Comuni del territorio dell'Ambito 7 PLUS Sarcidano Barbagia di Seulo (Comuni di Escalaplano, Escolca, Esterzili, Gergei, Isili, Nuragus, Nurallao, Nurri, Orroli, Sadali, Serri, Seulo, Villanova Tulo) e nei Comuni dell'Ambito PLUS Trexenta (Comuni di Barrali, Gesico, Goni, Guamaggiore, Guasila, Mandas, Nuraminis, Ortacesus, Pimentel, Samatzai, Sant'Andrea Frius, San Basilio, Selegas, Senorbi, Siurgus Donigala, Suelli).

5. IMPORTO POSTO A BASE DI GARA

L'importo posto a base di gara è pari ad € 60.000,00, IVA esclusa e ogni altro onere compreso. Tale importo è suscettibile di aumento o diminuzione perché il sistema HCP è molto dinamico: possono verificarsi rinunce al servizio e/o nuovi ingressi. Per il modo in cui l'INPS ha strutturato il progetto, è impossibile quantificare con precisione l'importo complessivo delle prestazioni da erogare.

Tale importo complessivo dell'affidamento è dato dall'entità del contributo per le prestazioni integrative previste nell'ambito del progetto HCP 2014 riconosciuto a ciascun beneficiario.

Il contributo massimo PER OGNI UTENTE per le sole prestazioni integrative è pari ad € 2.400.

Il contributo minimo PER OGNI UTENTE per le sole prestazioni integrative è pari ad € 450.

L'entità del contributo a favore degli utenti beneficiari, varia in relazione al valore dell'ISFE del nucleo familiare di appartenenza, dichiarato in sede di domanda (ART. 14 DEL REGOLAMENTO HCP 2014 EMANATO DALL'INPS).

Il numero di utenti assistibili per l'intero Ambito Territoriale Sociale Sarcidano Barbagia di Seulo-Trexenta è pari a 120.

E' fatta salva la possibilità dell'Ente aggiudicatario di revocare l'incarico qualora la disponibilità finanziaria non fosse sufficiente ad assicurare la corresponsione dei ratei del canone o se non ritenesse più giustificata la prosecuzione del servizio. In tali casi il contratto di appalto stipulato con la ditta appaltatrice si intenderà risolto automaticamente anche prima della scadenza, previa comunicazione da parte del committente, senza che nulla sia dovuto a titolo di indennizzo.

6. PRESTAZIONI INTEGRATIVE PREVISTE

Le prestazioni integrative da erogare nell'ambito del Progetto HCP 2014 sono le seguenti:

- Servizi professionali domiciliari. Interventi integrativi e complementari svolti esclusivamente da operatori socio-sanitari ed educatori professionali. E' esclusa qualsiasi altra figura professionale, nonché qualsiasi intervento di natura professionale sanitaria.
- Servizi e strutture a carattere extra domiciliare. Interventi integrativi e complementari di natura non sanitaria, per il potenziamento delle abilità e di prevenzione e rallentamento della degenerazione del livello di non autosufficienza, da svolgersi esclusivamente presso centri socio educativi riabilitativi diurni per disabili, centri diurni per anziani, centri di aggregazione giovanile (D'ora in poi definiti CENTRI DIURNI)
- Sollievo. Interventi di sollievo domiciliare, diurno extra domiciliare e residenziale, per sostituzioni temporanee degli ordinari care-givers, svolti da assistenti familiari in possesso dell'attestato di frequenza al corso per assistenti familiari attivato dall'Ambito Territoriale Sociale Sarcidano Barbagia di Seulo- Trexenta.
- Trasferimento assistito. Servizi di accompagnamento, trasporto o trasferimento assistito per specifiche e particolari necessità (visite mediche, accesso al centro diurno etc.), articolati in trasporto collettivo/individuale senza assistenza, con assistenza, con assistenza carrozzata e trasporto barellato.
- Pasto. Servizio di sola consegna a domicilio di pasti, esclusa la fornitura degli stessi (che rimane a carico degli utenti).
- Percorsi di integrazione scolastica. Servizi di assistenza specialistica ad personam in favore di studenti con disabilità volti a favorire l'autonomia e la comunicazione, così come identificati dall'articolo 13, comma 3 della Legge 104/1992. L'intervento potrà essere fornito sia all'interno che all'esterno della scuola e anche al di fuori dell'orario scolastico

L'azienda aggiudicataria dovrà fornire i servizi ai seguenti costi e nel limite indicato (**Tariffario stabilito dal regolamento HCP 2014 emanato dall'INPS e numero massimo di prestazioni previste per ciascun beneficiario (ART. 15 COMMA 3 dell'avviso)** :

Prestazione prevista dal progetto	Nr max	EURO	Unità
Servizi professionali domiciliari	90	20,00	Per ora di intervento
Centri diurni (max 5 ore al giorno)	27	35,00	Per giornata
Sollievo	72	12,00	Per ora di intervento
Trasferimento assistito (massimo 50 km)	18	35,00	Per servizio
Consegna pasti	180	2,00	Per consegna

TUTTI GLI IMPORTI SI INTENDONO I.V.A. INCLUSA SE DOVUTA.

SI PRECISA CHE IL COMUNE DI ISILI NON RICONOScerà COSTI ECCEDENTI GLI IMPORTI SOPRAESPOSTI, CHE SONO STABILITI DALL' INPS ALL'ART. 15 DELL'AVVISO PUBBLICO HOME CARE PREMIUM 2014.

Poiché per il rispetto del contratto collettivo nazionale delle cooperative sociali si ritiene che il costo delle prestazioni di servizi professionali domiciliari, sollievo, trasferimento assistito e consegna pasti non può essere inferiore a quello massimo indicato dall'inps, il ribasso dovrà essere formulato esclusivamente sul costo per la giornata di ospitalità presso il centro diurno (euro 35 ciascuna al massimo).

6. DURATA DELL'APPALTO

Durata del servizio : fino al 30 novembre 2015 – Le attività potranno essere sospese secondo la volontà dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di:

- Affidare al concorrente aggiudicatario, agli stessi patti e condizioni, eventuali economie di spesa derivanti dal presente appalto;
- Rinnovare il presente appalto agli stessi patti e condizioni di aggiudicazione in caso di proroghe del progetto decise dall'Inps Gestione ex-Inpdap;

7. CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Ai sensi della deliberazione del 05/03/2014, pubblicata il 17.05.2014, l'ANAC stabilisce che le ditte partecipanti non sono tenute al versamento di contributi per appalti inferiori ad € 150.000.

8. PERSONALE, FUNZIONI E COMPITI

La ditta aggiudicataria si deve impegnare all'osservanza del Contratto Collettivo Nazionale e Territoriale di Lavoro per le Cooperative Sociali.

La ditta dovrà specificare la tipologia di contratto di lavoro che intende stipulare con gli operatori. Ogni sostituzione del personale dovrà essere autorizzata preventivamente dal Responsabile dell'Ufficio di Piano, e sarà cura della Ditta aggiudicataria segnalare eventuali sostituzioni con congruo anticipo. In ogni caso, dovrà essere limitato il più possibile il turn-over tra gli operatori, onde evitare difficoltà di rapporto con gli utenti e le famiglie. La ditta si impegna a dotarsi di ulteriore personale qualora dovessero mutare le esigenze e durante il periodo di ferie, malattie etc. L'affidatario dovrà assicurare, con oneri a proprio carico, la formazione permanente del personale assegnato al servizio con la predisposizione di un piano di formazione e aggiornamento, concordato con l'Ufficio di Piano, a garanzia di una migliore efficienza del servizio.

La Ditta appaltatrice si impegna :

- A provvedere su richiesta, adeguatamente motivata, dell'Ufficio di Piano, alla sostituzione dell'operatore ritenuto non idoneo all'espletamento del servizio, entro e non oltre due giorni dalla richiesta medesima;
- A dare immediata comunicazione verbale e scritta all'Ufficio di Piano di qualsiasi evento straordinario riguardante l'andamento del servizio nonché dell'eventuale difficoltà di rapporti tra operatore e fruitori del servizio.

Per le prestazioni di sollievo dovranno essere impiegati esclusivamente assistenti familiari che abbiano frequentato il corso per assistenti familiari attivato dall'Ambito Territoriale Sociale Sarcidano Barbagia di Seulo- Trexenta nell'ambito del progetto Home Care Premium 2012.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I soggetti interessati a partecipare alla gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema avepass, accedendo all'apposito link sul portale dell'autorità (servizi ad accesso riservato avepass), seguendo le istruzioni ivi contenute e attraverso questa procedura acquisire il "PASSOE" (di cui all'art. 2, comma 3.2 della deliberazione A.V.C.P. 20.12.2012 e s.m.i.), che in sede di gara dovranno allegare alla busta A, documentazione amministrativa.

I soggetti invitati a partecipare alla gara dovranno presentare apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 con la quale attestare il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ai sensi degli art. 41 e 42 del D.Lgs 163/2006 ;

A) Requisiti di ordine generale

- Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;

- Essere in regola con gli obblighi previsti dalla legge n. 68/99 in ordine al rispetto della normativa in materia di diritto al lavoro dei disabili;

Con l'attestazione del possesso dei requisiti, al fine dell'accertamento degli stessi, si dovrà altresì indicare:

- l'indirizzo dell'Ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;
- il numero posizione assicurativa Territoriale INAIL;
- l'indirizzo dell'Ufficio Provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della Legge n. 68/1999;

B) Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per il servizio oggetto del presente appalto. Con l'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare:

- Il numero di iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., la sede C.C.I.A.A., il numero del Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro;
- I dati identificativi relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza e, se esistenti, dei direttori tecnici della ditta concorrente al momento della presentazione dell'offerta;
- Iscrizione al Registro Regionale delle Cooperative Sociali di cui all'art. 2 della L.R. n. 16/1997, con l'indicazione del numero, sezione e categoria di iscrizione;
- Iscrizione al Registro Prefettizio delle Cooperative Sociali.

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 41 del D.Lgs.163/06): Ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., gli operatori economici, mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. N° 445/2000, dovranno attestare il fatturato globale d'impresa realizzato nel triennio 2012-2011-2010 per un importo non inferiore complessivamente all'importo presunto posto a base di gara pari ad € 60.000,00 (euro sessantamila,00) e specificare l'importo relativo al settore dei servizi sociali resi per conto di amministrazioni pubbliche e realizzati nel medesimo triennio.

Requisiti di Capacità tecnica e professionale: Ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett. a) ed e) del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., i concorrenti dovranno attestare mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n° 445/2000 :

- Di avere la disponibilità del personale in possesso dei requisiti indicati al punto 10 del Capitolato Speciale d'appalto;
- Di essere in regola con gli adempimenti in materia di sicurezza, di cui al D.Lgs. n° 81/2008 e s.m.i.
- Di avere gestito servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura di gara per conto di Pubbliche Amministrazioni;

L'Amministrazione aggiudicatrice, oltre a procedere ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali da parte dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, si riserva la possibilità di effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti indicati.

I requisiti richiesti nel presente bando debbono essere posseduti dai concorrenti alla data di presentazione dell'offerta.

12. TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13,00 del 16 Luglio 2015.**

Le offerte potranno essere inviate mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, al seguente indirizzo: **Comune di Isili, Piazza San Giuseppe 6 - 08033 Isili**, ovvero consegnate a mano da un incaricato dell'impresa, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Isili, nelle giornate non festive, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, specificando nell'oggetto "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE PREVISTE DAL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2014".

Resta inteso che il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente.

LE OFFERTE PERVENUTE OLTRE IL SUDETTO TERMINE PERENTORIO DI SCADENZA, ANCHE PER CAUSA NON IMPUTABILE AL CONCORRENTE ED ANCHE SE SPEDITE PRIMA DEL TERMINE MEDESIMO, COMPORTANO L'ESCLUSIONE DELLA GARA; ciò vale anche per le offerte inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione. Le offerte pervenute in ritardo non verranno aperte e saranno conservate agli atti. Non si terrà conto di offerte presentate in modo difforme dalle prescrizioni del presente bando o pervenute dopo la scadenza per integrare offerte già pervenute. Il plico contenente le offerte, dev'essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno la dicitura "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE PREVISTE DAL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2014".

I documenti da allegare a corredo dell'offerta sono i seguenti:

Busta "A" sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con all'esterno indicata la dicitura "Documentazione Amministrativa" contenente:

- a) Copia del Capitolato sottoscritta in ogni pagina per presa visione ed accettazione;
- b) "Scheda Tecnica", allegata al Capitolato (allegato B) sottoscritta in ogni pagina per presa visione ed accettazione;
- c) Dichiarazione di cui all'allegato A) dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione di capacità economica e professionale;
- d) Elenco nominativo del personale proposto con indicato il tipo di contratto di lavoro applicato e curriculum vitae, compilato sotto forma di dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- e) Documento comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo base (€ 1.200,00, euro milleduecento,00) a garanzia della regolare prestazione, da versare :
 - 1) mediante bonifico bancario sul c/c bancario IT13C0101585310000000011700 presso il Banco di Sardegna intestato a Comune di Isili;
 - 2) mediante versamento in c/c postale n. 12125084 intestato a Tesoreria del Comune di Isili c/o Banco di Sardegna;
 - 3) mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per le cooperative alle quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/9000 ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, la cooperativa deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo deve documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti. La cauzione provvisoria dovrà avere valida per almeno centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 75, comma 5 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

Qualora l'offerente risultasse affidatario, è tenuto a stipulare garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione come stabilito dall'art. 113 del D.Lgs 163/2006 s.m.i..

Busta "B", sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con all'esterno indicata la dicitura "OFFERTA TECNICA" contenente il progetto di gestione del servizio:

N.B. il PROGETTO DOVRA' ESSERE REDATTO :

- I. In maniera chiara e sintetica, seguendo lo schema dei criteri di valutazione indicati in precedenza;
- II. In un massimo di 2 pagine foglio A4(fronte-retro), orientamento verticale;
- III. In carattere 12 Times New Roman;
- IV. Interlinea 1,5;
- V. Massimo 30 righe per pagina;
- VI. Copia del progetto su supporto informatico (cd-rom o chiavetta USB)

Busta "C" sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con all'esterno indicata la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere l'offerta (allegato C) redatta in competente bollo da € 16,00 (se dovuto), sottoscritta dal titolare/rappresentante legale o procuratore speciale (in questo caso dovrà essere allegata la relativa procura speciale in originale o copia autenticata).

L'offerta dovrà indicare, a pena di esclusione:

- **Il prezzo offerto per giornata di ospitalità presso il centro diurno;**
- **Il ribasso percentuale offerto sull'importo massimo riconosciuto dall'Inps, in cifre e in lettere.**

In caso di discordanza è da considerarsi valido il prezzo espresso in lettere.

Non saranno accettate offerte in aumento rispetto all'importo massimo riconosciuto dall'INPS.

Tutta la documentazione (dichiarazioni, offerta tecnica, offerta economica) deve essere accompagnata dalla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del rappresentante legale della ditta. In considerazione dell'univocità della documentazione di gara e della contestualità della sua presentazione, i concorrenti potranno allegare un'unica copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante della ditta e, se il caso, del consorzio, per tutte le dichiarazioni. **Tutte le buste "A" - "B" - "C" vanno inserite all'interno di un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con indicato, all'esterno, il mittente, l'oggetto e il destinatario.**

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA

La gara sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del seguente punteggio disponibile:

- **OFFERTA TECNICA: (Punteggio massimo attribuibile 90 punti)**
progetto tecnico-organizzativo per la gestione del servizio.
- **OFFERTA ECONOMICA: (Punteggio massimo attribuibile 10 punti)**
prezzo di esecuzione del servizio di centro diurno per giornata di ospitalità.

Si procederà all'esclusione dalla gara nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare uno dei documenti richiesti, ovvero anche uno solo di tali documenti pervenga in modo diverso da come prescritto.

Comporta l'esclusione dalla gara anche il fatto che il plico esterno e le buste interne contenenti i documenti e l'offerta non siano sigillate e controfirmate lungo i lembi di chiusura. In ogni caso il progetto e l'offerta economica devono comunque essere articolati secondo quanto richiesto dal presente bando. L'Amministrazione si riserva, di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerta non soddisfacente sia sotto il profilo qualitativo che economico.

14. DATA, ORA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi contenente le offerte si terrà presso il Comune di Isili – P.zza San Giuseppe, 6 – nell'ufficio dei servizi sociali, primo piano, secondo il seguente calendario:

- **Lunedì 20 Luglio alle ore 8,30**, apertura ed esame della busta "A"; Potranno partecipare i legali rappresentanti delle ditte concorrenti ovvero i soggetti muniti di specifica delega.
- **A SEGUIRE, in seduta riservata**, si procederà alla valutazione della busta "B" (offerta tecnica);
- **Lunedì 20 luglio alle ore 13,30**, in **seduta pubblica**, apertura ed esame della busta "C". Potranno partecipare i legali rappresentanti delle ditte concorrenti ovvero i soggetti muniti di specifica delega.

La Stazione Appaltante, in relazione alle offerte pervenute, si riserva di effettuare le operazioni di gara per l'ammissione in più sedute dandone comunicazione ai presenti. Pertanto si procederà nella seduta suddetta:

- a verificare i plichi pervenuti ed il rispetto del termine di scadenza;
- ad aprire il plico e verificare la presenza delle **Busta A** (documentazione amministrativa per l'ammissione), **Busta B**, (Offerta Tecnica) e **Busta C** (Offerta Economica);
- - ad aprire la Busta A contenente la documentazione amministrativa, tenendo sigillate le buste contenenti l'offerta tecnica e quella economica e a verificare la presenza della documentazione amministrativa inserita;
- ad aprire la Busta B. al solo scopo di verificare la presenza dell'offerta tecnica;
- La Commissione procederà, in seduta privata, alla valutazione della documentazione amministrativa e delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi di cui al precedente punto. 12, secondo i criteri di cui all'art. 8 del capitolato.
- In seduta pubblica si procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte ammesse e all'apertura delle offerte economiche. In caso di rinvio della data o dell'orario ne verrà data comunicazione via pec e comunicato ai presenti alla gara.
- La Stazione Appaltante si riserva di verificare l'anomalia e la congruità delle offerte.
- Sarà dichiarata "economicamente più vantaggiosa" l'offerta presentata dalla Ditta concorrente che avrà riportato il maggior punteggio, a favore della quale sarà provvisoriamente aggiudicato l'appalto. Nel caso in cui più Ditte concorrenti ottengano pari punteggio si procederà al sorteggio pubblico. Al concorrente aggiudicatario sarà comunicata l'avvenuta aggiudicazione tramite PEC.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di annullare, per ragioni di pubblico interesse, o revocare la gara, in qualsiasi momento, senza che nulla sia dovuto ai richiedenti per risarcimento danni, rimborso o altro. La Stazione Appaltante procederà alle verifiche relative al possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economica e finanziaria, nonché tecnica e professionale dell'aggiudicatario provvisorio. Soccorso istruttorio: La stazione appaltante in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità delle dichiarazioni sostitutive applicherà i contenuti dell'art. 39 del D.L. n. 90/2014 e ss.mm.ii. Nello specifico, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale (si considerano essenziali tutte le irregolarità considerate tali dalla Legge) delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 del Dec.Lgs 163/2006 obbligherà il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento verrà garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine il concorrente verrà escluso dalla gara. Le suddette disposizioni verranno applicate a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni anche di soggetti terzi, che dovranno essere prodotte in base alla legge e al Bando di gara. La Stazione Appaltante **esclude** i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice D.lgs 163/06 e ss.mm.ii. e dal suo regolamento di attuazione e da altre disposizioni vigenti, nonché nei seguenti casi:

- - incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

- - difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali (qualunque incompletezza o mancanza della documentazione richiesta nel bando di gara e nel capitolato, o l'assenza dei requisiti richiesti come ogni altra violazione o inosservanza a quanto in esso specificato);
- - non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione;
- - altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
- L'aggiudicazione definitiva verrà disposta con apposito provvedimento dell'organo competente, successivamente alla verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara in capo alla Ditta dichiarata provvisoriamente aggiudicataria. Nel caso che la verifica delle dichiarazioni prodotte non dia esito positivo la Stazione Appaltante procede come previsto alla loro esclusione, oltre alla comunicazione alle competenti autorità, nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione e ad incamerare la cauzione provvisoria.

14. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI: Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua previa verifica a cura della stazione appaltante della veridicità delle dichiarazioni rese.

15. INFORMAZIONI GENERALI - AVVERTENZE - ESCLUSIONI: L'offerta deve essere completa ed unica. Le autocertificazioni, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere in lingua italiana ovvero corredati di traduzione giurata.

Il Progetto oggetto del presente appalto rientra nelle categorie di cui all'allegato II B del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii, per cui i richiami ai vari articoli del codice sono da intendere a maggior chiarezza di quanto nello specifico richiesto e non quale vincolo per l'Ente di soggiacere a tutte le disposizioni in essi previste.

In caso di fallimento, di risoluzione o di revoca del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del Progetto alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta. In caso di fallimento o risoluzione del contratto del secondo classificato, è facoltà altresì dell'Amministrazione interpellare il terzo classificato e, in tal caso, il nuovo contratto è stipulato alle condizioni economiche offerte in sede di gara.

E' esclusa la competenza arbitrale; per le controversie non composte in via amministrativa derivanti dall'interpretazione ed esecuzione del contratto sarà competente il foro di Cagliari.

Le Ditte concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara, previa dichiarazione formale di rinuncia al ricorso. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, alla consegna della cauzione definitiva e alle spese contrattuali secondo le modalità e nei termini previsti nel presente invito a offrire e nel capitolato.

Il contratto d'appalto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa entro 90 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 della L. 196/03 e ss.mm.ii, i dati forniti dalle Ditte concorrenti alla Stazione Appaltante saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati: al personale interno dell'Amministrazione interessato dal procedimento di gara; ai concorrenti che partecipino alla gara e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990, altri soggetti della Pubblica Amministrazione, all'ANAC. La Ditta dovrà pertanto omettere l'inserimento di dati coperti da segreto tecnico professionale.

La presentazione delle offerte non vincola l'Ente gestore all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto all'ufficio protocollo entro il termine fissato.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti o siano omesse nelle dichiarazioni le indicazioni ed attestazioni previste a pena di esclusione. Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia confezionata come da modalità indicate nel presente Invito a partecipare. In tal caso l'offerta resta chiusa e debitamente controfirmata dal Presidente con le irregolarità riscontrate, che saranno riportate nel verbale, e rimane acquisita agli atti della gara.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 e ss. del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e ss.mm.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa o di rinviare o di prorogare la data dandone comunque comunicazione il giorno previsto ai presenti o anche via fax o email ai concorrenti, senza che gli stessi possano sollevare eccezioni al riguardo.

E' vietata la partecipazione alla gara di imprese controllate ex art. 2359 C.C., nonché l'associazione in partecipazione.

Atri motivi di esclusione:

E' esclusa inoltre dalla procedura di gara la Ditta che:

- abbia reso false dichiarazioni in merito ai requisiti di gara e alle dichiarazioni rilevanti per concorrere all'appalto;
- sia incorso in una delle cause ostative previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- ometta di presentare la documentazione o alcuna delle dichiarazioni richieste di cui al presente Invito e /o Capitolato e secondo le modalità in questi previste;
- proponga un'offerta in aumento rispetto a quella prevista a base di gara;
- abbia fatto pervenire la propria offerta oltre il termine stabilito.
- presenti offerte parziali, condizionate e/o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- abbia avuto risoluzione del contratto per grave inadempienza nello svolgimento di servizi affidati dalla Stazione Appaltante.

Per tutto quanto non previsto dal presente Invito si rinvia al Capitolato Speciale d'appalto ed alla normativa sia generale che speciale riguardante l'appalto dei servizi ed al codice civile.

Eventuali chiarimenti dovranno essere posti formalmente a mezzo e-mail al seguente indirizzo upgaisili@gmail.com, non oltre il 4° giorno lavorativo precedente allo scadere della data di presentazione delle offerte. Eventuali risposte potranno essere pubblicate nel sito istituzionale dell'Ente gestore.

16. CAUZIONE DEFINITIVA: La Ditta aggiudicataria dovrà costituire cauzione definitiva alle condizioni del Capitolato Speciale.

17. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI: La ditta aggiudicatrice dovrà impegnarsi a rispettare le previsioni di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i.. In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al servizio affidato dovranno essere registrati su conti correnti dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. L'impegno alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui al presente articolo dovrà essere dichiarato in sede di gara ed inserito nel contratto d'appalto come clausola obbligatoria e vincolante per le imprese.

18. TUTELA DEI DATI PERSONALI: Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, si precisa che i dati forniti dalle ditte partecipanti alla gara sono utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità strettamente connesse allo svolgimento del presente procedimento concorsuale. Per poter partecipare alla gara il conferimento dei dati è obbligatorio. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente.

19. SPESE, IMPOSTE, TASSE: Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, quali quelle di quietanza, i diritti fissi di segreteria,

di scritturazione, di carta bollata e di registrazione, saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

Nessun

rimborso o compenso spetta alla Ditta concorrente per la presentazione e la redazione dell'offerta.

20. NORME DI RINVIO: Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'invito a partecipare alla gara, si farà riferimento alle disposizioni prescritte dal Capitolato, dal D.Lgs. N° 163 del 12 Aprile 2006 e ss.mm.ii., dalla L.R. 7 agosto 2007 N° 5, oltre che dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

Si allega:

- Capitolato speciale d'appalto
- Scheda tecnica
- Dichiarazione sostitutiva di certificazioni - allegato A)
- dichiarazione di capacità economica e professionale - allegato B);
- offerta economica - Allegato C).

La Responsabile del Servizio
(dott.ssa Rita Muscu)

