



# Comune di Isili

Provincia di Cagliari  
08033 Piazza San Giuseppe n.6  
Tel.0782/804460-804461 Fax 0782/804469  
Email [affari generali@comune.isili.ca.it](mailto:affari generali@comune.isili.ca.it) Pec  
[protocollo.isili@pec.comunas.it](mailto:protocollo.isili@pec.comunas.it)

Prov. N. 225 del 1.10.2013

**Oggetto: nomina responsabile della trasparenza.**

## IL SINDACO

**Visto** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, che all’art. 13, comma 5, lettera d), demanda alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle Amministrazioni pubbliche (CiVIT) il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del Programma triennale della trasparenza e dell’integrità;

### Viste:

- la delibera della CiVIT n. 06/2010 “Prime linee di intervento per la trasparenza e l’integrità”;
- la delibera della CiVIT n. 105/2010 “Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità (art. 13 comma 6 lettera e D.Lgs. n. 150/2009);
- la delibera della CiVIT n. 120 del 25 novembre 2010, “Programma Triennale per la trasparenza, consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei Consumatori e degli utenti e nomina del Responsabile della Trasparenza”, in cui è stato espresso l’avviso “che compete alla discrezionalità delle singole amministrazioni, in relazione alle relative dimensioni e all’estensione territoriale, la designazione del Responsabile della trasparenza”;
- la delibera della CiVIT n. 2 del 5 Gennaio 2012, “Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità”, con cui si è fornito alcune indicazioni aggiuntive elaborate anche a seguito dell’analisi dei Programmi triennali adottati dalle amministrazioni e si inserisce nel processo graduale volto a promuovere la trasparenza, la legalità e l’integrità nelle pubbliche amministrazioni, agevolando l’attuazione delle previsioni del D.Lgs. n. 150/2009 (integrazioni, rispetto alla delibera n. 105/2010);

### Preso atto che la CiVIT:

- con delibera n. 4 del 7 marzo 2012 “Linee guida relative alla redazione della Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni e sull’Attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all’integrità (art. 14, comma 4, lettera a) e lettera g) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150)”, ha definito i compiti del Responsabile della trasparenza;

- con delibera n. 50 del 04 Luglio 2013 “Linee guida per l’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2014-2016” con cui sono state fornite, a integrazione delle delibere CIVIT n. 105/2010, “Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità”, e n. 2/2012, “Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità”, le principali indicazioni per l’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità e per il suo coordinamento con il Piano di prevenzione della corruzione previsto dalla legge n. 190/2012, per il controllo e il monitoraggio sull’elaborazione e sull’attuazione del Programma;

**Considerato** che le delibere CIVIT sopra richiamate individuano, tra i soggetti che concorrono alla promozione e al coordinamento del processo di formazione e adozione del programma triennale per la trasparenza e integrità, il responsabile della trasparenza, stabilendone i relativi compiti;

**Richiamato** il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” che all’art. 1 precisa che la trasparenza è da intendersi come accessibilità totale delle informazioni concernenti l’organizzazione e l’attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull’utilizzo delle risorse pubbliche, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d’ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali;

**Dato atto** che per garantire il rispetto dei numerosi adempimenti previsti dal Decreto sugli obblighi di pubblicità e di trasparenza, è necessario nominare il Responsabile per la trasparenza e che lo stesso, in base all’art. 43 del D. Lgs. n. 33/2013, dovrà essere individuato, all’interno di ogni amministrazione, , con il compito specifico di svolgere stabilmente un’attività di controllo sull’adempimento da parte della Pa degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché di provvedere all’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità;

**Evidenziato**, secondo quanto affermato dal dipartimento della Funzione pubblica con circolare n. 1 del 23 gennaio 2013, che la trasparenza rappresenta già di per sé una misura di prevenzione poiché consente il controllo da parte degli utenti dello svolgimento dell’attività amministrativa e che, di conseguenza, il programma per la trasparenza deve essere coordinato con il piano per la prevenzione della corruzione in modo da assicurare un’azione sinergica tra le misure e garantire la coincidenza tra i periodi di riferimento;

**Dato atto** che con decreto del Sindaco n. 224 in data odierna è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione il Segretario Comunale D.ssa Teresa Atzori;

**Ricordato** che, ferme restando le responsabilità dei singoli Responsabili degli uffici dell’amministrazione, compito del Responsabile per la trasparenza è sollecitare, monitorare e segnalare, in base al comma 1 dell’art. 43, i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione all’organo di indirizzo politico, all’Autorità nazionale anticorruzione (Civit) e, nei casi più gravi, all’Ufficio di disciplina;

**Ricordato** altresì che, tra le funzioni specifiche del Responsabile per la trasparenza, è previsto anche il controllo sulla regolare attuazione dell’accesso civico introdotto dall’art. 5 del decreto-trasparenza, il quale ha stabilito che gli obblighi in capo alle Pa di pubblicare documenti, informazioni o dati comportano il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione, il che consentirà ad ogni cittadino di richiedere i dati non reperibili sui siti delle Pa e di monitorare effettivamente l’attività amministrativa;

**Preso atto** che viene ritenuto opportuno nominare, quale Responsabile della Trasparenza del Comune di Isili la Responsabile del Servizio Amministrativo, che possiede le conoscenze tecniche e le competenze necessarie per assolvere l’incarico;

**Considerato** pertanto che nelle more dell'approvazione del Programma della trasparenza e dell'integrità è ritenuto necessario adempiere all'obbligo cogente della nomina del Responsabile per la trasparenza;

**Dato atto** che la scelta del Segretario Comunale, quale Responsabile della Trasparenza, non è stata operata per i seguenti motivi:

- egli svolge la propria attività in convenzione su due Comuni, per cui non è tutti i giorni presente presso questo Ente;
- egli è già Responsabile della Prevenzione della corruzione per entrambi i Comuni associati;
- egli svolge, sempre per entrambi i Comuni, attività di direzione sui controlli interni integrati;
- egli presiede in entrambi i comuni l'ufficio per i procedimenti disciplinari istituito presso la segreteria comunale;
- egli è titolare, sempre per entrambi i Comuni, del potere sostitutivo, di cui all'art. 2 della legge n. 241/1990, e pertanto risulta incompatibile in base al disposto dell'art. 5, comma 4, del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il quale testualmente dispone "Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis, della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, nei termini di cui al comma 9-ter del medesimo articolo, provvede ai sensi del comma 3";

**Visti** gli artt. 49 e 109 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

**Visto** il vigente Regolamento di Organizzazione;

**Preso atto** che non sono previsti, per la specifica attività, specifici oneri di carattere economico e finanziario;

Nell'esercizio delle competenze proprie del Sindaco di cui all'art. 50 del D.Lgs n. 267/2000;

### **DECRETA**

**DI NOMINARE**, in ottemperanza all'art. 43, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013, Responsabile della Trasparenza del Comune di Isili il Responsabile del Servizio Amministrativo dott.ssa Dorian Schirru;

**DI PUBBLICARE** la presente nomina sul sito web alla Sezione Amministrazione Trasparente, dandone comunicazione al Nucleo di Valutazione e al Segretario comunale;

**DI COMUNICARE** il nominativo del Responsabile alla CIVIT;

**DI DARE ATTO** che il presente decreto è pubblicato all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e trasmesso, per opportuna conoscenza, ai Responsabili di Servizio dell'Ente.

**IL SINDACO**  
(f.to Orlando Carcangiu)